

2000年度
行政監査

서울特別市鐘路區議會 市民行政委員會會議錄

서울特別市鐘路區議會事務局

被監査部署 行政管理局

日時 2000年 6月27日(木) 10時01分
場所 市民行政委員會室

제102회 鐘路區議會 第1次 定例會
市民行政委員會 報告資料

2000年度 主要業務推進現況



아름다운종로

行政管理局

報 告 順 序

- 一般現況
- 主要業務推進現況 及 推進計劃
 - 總 務 課
 - 企劃豫算課
 - 民願奉仕課
 - 文化振興課
 - 旅 券 課

一 般 現 況

□ 組織現況

- 기구 -- 5국, 1소, 1사무국, 1담당관, 21과, 19동
- 인력 -- 총 1,407명 (2000.5.31현재)
 - 정·현원 현황

| 구 분 | 계 | 구 | 동 | 보건소 | 구의회 |
|-----|-------|-------|-----|-----|-----|
| 정 원 | 1,369 | 951 | 319 | 75 | 24 |
| 현 원 | 1,407 | 1,036 | 278 | 70 | 23 |

- 직렬별 현황

| 구 분 | 계 | 일반직 | 별정직 | 기능직 | 고용직 | 계약직 | 비 고 |
|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 정 원 | 1,369 | 892 | 18 | 313 | 137 | 9 | |
| 현 원 | 1,407 | 874 | 18 | 350 | 157 | 8 | |

□ 統班組織 및 人口現況

(2000.1.1)

| 구 분 | 통수 | 반수 | 건물동수 | 세대수 | 인 구 수 | | |
|------|-----|-------|--------|--------|---------|--------|--------|
| | | | | | 계 | 남 | 여 |
| 19개동 | 349 | 2,311 | 45,557 | 70,040 | 187,229 | 94,009 | 93,220 |

- 인구 최다동 : 평창동 6,384세대 19,331명
- 인구 최소동 : 청운동 1,868세대 5,289명

□ 區廳舍 現況

- 대 지 : 총 8,673㎡(2,623평)
- 건 물 : 총 3개동, 연건평 12,147㎡(3,674평)
 - * 소방본부 건물 4층 119평을 구청강당으로 사용
- 주차시설
 - 구내 주차장(광장) : 수용능력 80대
 - 주 차 타 위 : 2기, 수용능력 80대(91. 7월 및 9월 준공)

□ 行政車輛 保有現況

| 기관명 | 총계 | 승 용 | | | | 승 합 용 | | | | 화 물 용 | | | | 특 수 용 | | |
|------|-----|-----|----|----|----|-------|----|----|----|-------|----|----|----|-------|----|----|
| | | 소계 | 중형 | 소형 | 좌형 | 소계 | 대형 | 중형 | 소형 | 소계 | 대형 | 중형 | 소형 | 소계 | 청소 | 기타 |
| 계 | 137 | 10 | 4 | 4 | 2 | 9 | 1 | 1 | 7 | 51 | 1 | 14 | 36 | 67 | 58 | 9 |
| 구본청 | 107 | 6 | 3 | 2 | 1 | 6 | 1 | 1 | 4 | 29 | 1 | 14 | 14 | 66 | 58 | 8 |
| 보건소 | 8 | 2 | | 1 | 1 | 2 | | | 2 | 4 | | | 4 | | | |
| 동사무소 | 19 | | | | | | | | | 19 | | | 19 | | | |
| 구의회 | 3 | 2 | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | | |

主要業務推進現況 및 推進計劃

總 務 課

主要業務推進現況

□ 區廳舍 環境改善 및 施設物補修

○ 아름다운 사무실환경가꾸기 추진

- 기 간 : 2000. 3.10~4.10(1개월간)
- 대 상 : 구본청, 동사무소, 보건소, 시설관리공단, 구의회사무국
- 중점 추진사항
 - 사무실 넓게쓰기, 집기바꿔놓기, 불요물품 정리 꽃화분 놓기 등
 - 부서별 그림바꿔달기 : 17개부서 69건
- 소요예산 : 3,000천원

○ 제1별관 천장텍스 보수공사

- 공사기간 : 2000. 4.12~5.10(30일간)
- 내 용 : 구청사 제1별관, 3,4,5층 복도, 사무실 일부 텍스교체
- 소요예산 : 29,609천원

○ 구청사 제2별관 옥상방수 공사

- 공사기간 : 2000. 4.28~6.16(50일간)
- 내 용 : 기존 방수층 제거, 콘크리트 면고르기, 우레탄 방수실시
- 소요예산 : 26,610천원

○ 구청사 본관 등 외벽 도색공사

- 공사기간 : 2000. 5.16~6.15(1개월간)
- 내 용 : 본관건물 페인트제거, 바탕면고르기, 도색공사
- 소요예산 : 42,090천원

○ 구청사 냉방배관 교체공사

- 공사기간 : 2000. 5.19~6.17(30일간)
- 내 용
 - 본관, 제1별관 냉방배관 철거 및 본관건물 배관교체 설치
- 소요예산 : 32,660천원

□ 職員 超過勤務管理 시스템 運營

○ 사업내용

- 초과근무자에 대한 자동관리로 초과근무수당 산정 지출
- 당직실에 지문인식기를 설치, 전 직원의 지문을 전산 입력
- 근무시간 초과자가 퇴근시 지문인식기에 확인

○ 추진일정

- 초과근무시스템 단말기 설치 : 2000. 2.20
- 초과근무카드발행 : 2000. 2.20 ~ 2. 25
- 지문등록 및 카드수령 : 2000. 2.26 ~ 2. 29
- 정상운영 : 2000. 3. 1

○ 소요예산 : 비예산사업으로 추진(한빛은행 부담)

- 하드웨어 (지문인식기 2대, 하모드, ID 카드 등)
- 소프트웨어(근태관리)

○ 기대효과

- ID카드와 지문인식기를 통해 초과근무 시간을 정확히 입력
- 지문인식기를 통해 대리 체크 불허로 예산절감 기대
- 열심히 노력하는 직원에게 상응하는 초과수당을 충분히 지급 근무 의욕 고취

□ 새 천년 정월대보름맞이 民俗놀이마당 開催 支援

- 기 간 : 2000. 2.15~2.23(8일간)
- 주 관 : 직능단체, 통장협의회, 자생단체등 민간주도
- 민속놀이 내용 : 윷놀이, 제기차기, 투호, 널뛰기 등
- 예산지원 : 38,000천원(동당 2,000천원)

□ 第16代 國會議員選舉 法定事務 推進

- 선거일시 : 2000. 4.13 06:00 ~ 18:00
- 선거인수 : 142,070명
- 중점 추진사항
 - 선거인명부 작성
 - 투표구 간사·서기정비 및 선거사무종사원 교육
 - 투표소 확보(1층), 투개표 상황실 운영

□ 새 住民登錄證 發給

- 추진기간 : 1999. 5.27~2000. 5.31
- 화상자료입력 : 사진, 지문, 한자
- 화상자료 입력대상 : 만17세 이상 전 주민

- 새 주민등록증 발급 및 교부 실적
 - 총 발급대상 : 151,251명
 - 화상입력 실적 : 142,855명
 - 새 증 발급실적 : 142,254명
 - 새 증 교부실적 : 133,087명(93.6%)

□ 民防衛 非常召集 教育訓練實施

- 훈련기간 : 2000. 2.29~ 5.25
- 훈련실적

(단위:명)

| 교육대상 | 교육추진실적 | | | | 훈련불참 | |
|--------|--------|--------------|--------------|--------|------|---------------|
| | 기본훈련 | 1차보충 교육훈련 | 2차보충 교육훈련 | 계 | 무단불참 | 주민등록 말소추진중 |
| 38,744 | 28,866 | 7,836 | 1,725 | 38,427 | 18 | 299 |

主要業務推進計劃

□ 區廳舍 化粧室 補修工事

○ 사업개요

- 사업기간 : 2000. 6월~10월
- 총사업비 : 244,155천원

○ 사업추진계획

- 화장실 개선에 따른 설계용역 발주 : 2000. 7월
- 공사시행 : 2000. 7월~10월

○ 사업효과

- 사용하기 편안한 화장실 공간 제공
- 화장실 이용 문화수준 향상
- 쾌적한 청사환경 조성에 따른 주민만족도 제고수준 향상

□ 障得人 便宜施設 設置

○ 사업개요(구분청)

- 위 치 : 제1별관 후문입구
- 설치대상 : 2종(엘리베이터 1대, 휠체어리프트 1대)
- 규 모 : 엘리베이터 11인승, 휠체어리프트 225kg, 7m
- 사업기간 : 2000. 6월~8월
- 총사업비 : 80,850천원

○ 사업추진계획

- 지하 매설물 정비 : 2000. 6월 ~ 7월
- 승강기 설치 : 2000. 7월 ~ 8월

○ 사업개요(동사무소)

- 사업기간 : 2000. 6월~9월
- 사업내용 : 출입구 접자블록, 대소변기, 공중전화 설치, 종합안내도 등
- 총사업비 : 53,000천원

○ 사업의 필요성 및 시급성

- 엘리베이터 설치로 장애인 및 노약자 불만요인 해소
- 주민만족도 평가 대비 민원편의시설 정비
- 구청, 동사무소 방문 장애인, 노약자, 임산부에게 편의제공
- 가장 많은 여권업무 민원인의 불만 해소

□ 稅務綜合民願室 改善

○ 사업개요

- 공사기간 : 2000. 7월~10월
- 소요예산 : 220,000천원
- 내 용 : 세무종합민원실 설치 및 내부 인테리어 공사

○ 향후 추진계획

- 설계용역 : 2000. 6.19~7.18(1개월)
- 공사발주 : 2000. 7월~8월
- 시설공사 시행 : 2000. 9월~10월

□ 職員 MT 實施

○ 행사개요

- 기 간 : 년 4회(상반기 2회, 하반기 2회)
- 장 소 : 충주호리조트
- 대 상 : 1회당 220명(총 880명)

※ 신규직원, 전입직원 등 우선 대상

○ 교육내용

- 직원 취미클럽 활용 : 발표회, 직원노래자랑, 명랑운동회 등
- 산행훈련 : 조직의 일체감을 느낄 수 있는 조직력훈련 등

※ 상반기 실적 : 총 400명(1차-5.25~26, 2차-5.30~31)

□ 이달의 親切奉仕 및 스마일 公務員 表彰

○ 추진개요

- 선발대상 : 친절봉사 공무원상(전부서)
스 마 일 공무원상(민원부서 및 동사무소직원)
- 선발인원 : 매월 1회(5.31. 현재 3명 표창)
- 표창내용 : 구청장 표창 및 부상(상금 300천원 및 특별포상 휴가)
- 선발방법 : 부서장, 동장의 추천에 의거 공적심사위원회 심의를 거쳐 심사
- 소요예산 : 7,200 천원

○ 효 과

- 대민업무 친절봉사자세 향상
- 일하는 분위기 조성, 직원 사기양양

□ 多機能 洞廳舍 新築

○ 종로5·6가동 청사 신축

· 청사건립 후보지 현황

- 위 치 : 효제동 173-2(나대지)
- 면 적 : 176.2평

· 일정별 추진계획

- 2000. 3월~ 5월 : 토지매입 및 이전등기 완료
- 2000. 5월(1개월) : 동청사건립(안) 주민공청회 개최(용도결정)
- 2000. 6월~11월 : 신축현상공모설계 실시
- 2001. 1월~2002. 4월 : 신축공사 및 동청사 준공

· 소요예산 : 총 3,314,965천원(잠정가액)

- 2000년 : 1,314,965천원(토지매입비 1,255,965, 설계·감리비 59,000)
- 2001년 : 2,000,000천원(건축공사비 등)

□ 洞機能轉換 事業推進

○ 사업개요

- 시행일자 : 2000년 9월중(행정자치부 계획에 따라 추진)
- 추진대상 : 17개동사무소(명륜3가동, 송인제1동사무소 제외)
- 추진기간 : 2000년 1월 ~ 2000년 9월

○ 소요예산 : 총 2,109,339천원

(시설비 1,620,918천원, 물품구입비 297,828천원, 사무실임대 190,593천원)

□ 區 移管事務 “民願中繼窓口” 開設運營

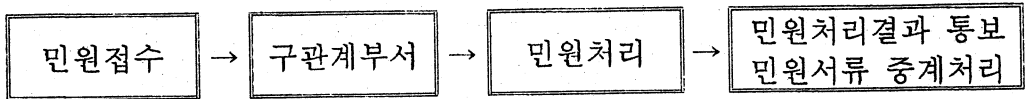
○ 민원중계처리창구 개설개요

- 목 적 : 동기능전환 확대시행에 따른 주민 생활편익 증대
- 대상민원 : 구청 이관업무중 주민생활과 밀접한 생활민원
 - ※ 세무, 청소, 건축, 주택, 토목, 상·하수도, 건설관리, 병무 등
- 시행시기 : 2,000. 9월(동기능전환 전면확대 시행 후)
- 개설장소 : 동사무소 민원창구

○ 중계처리민원사항

- 주민생활 불편신고 사항, 구청민원 접수·처리중계

○ 민원중계처리 흐름도



(동) (전화, F A X) (구관계부서) (민원인, 해당동)

※ 신고 및 접수 구청민원 처리완료시까지 동에서 관리 및 조치

○ 기대효과

- 구청소관 민원중계처리로 구청신고·방문에 따른 불편최소
- 민원신속처리로 편의제공

□ 印鑑電算化事業 推進

○ 추진기간 : 2000. 6 ~ 2001. 6월

○ 추진내용

- 2000. 6월 ~ 9월 : 신고 날인된 인감대장 일제확인(재신고 인감분 추출)
- 2000. 9월 ~12월 : 재신고가 필요한 인감대장 정리 및 재신고 처리
- 2001. 1월 ~ 3월 : 인감의 화상입력 및 인감증명 발급 프로그램 배포

- 2001. 1월 ~ 5월 : 임감대조 프로그램 배포
- 2001. 2월 ~ 3월 : 전산시스템 이용 온라인 발급절차 규정 개정
- 2001. 3월 ~ 4월 : 인감의 컴퓨터 화상입력
- 2001. 6월 : 시험운영

□ 民防衛 教育訓練實施

- 교육기간 : 2000. 4.18~ 6.30
- 교육대상 : 10,983명 (지역 및 직장대원)
- 교육실적 (2000.6.15현재)
 - 9,156명 [지역대원 : 2,455명
직장대원 : 6,701명

□ 民防衛隊 定期檢閲實施

- 검열기간 : 2000. 5.29 ~ 7. 4
- 검열대상 : 지역민방위대(19개대), 직장민방위대 (35개대)
- 검열내용 : 민방위자원관리, 비상연락망, 주민신고망등
- 추진실적 : 지역민방위대 15개대 검열실시 (검열계획에의거 실시중)

□ 民防衛教育場 區政弘報板 製作

- 추진개요
· 지역개발, 문화.관광, 사회복지분야등 구정의 주요사항을 홍보
- 추진방법 : 주요구정 홍보분야를 부서별로 수집하여 종로의 발전상을 홍보판에 제작.게시함
- 소요예산 : 4,500천원
- 추진계획 : 주요구정 홍보분야를 부서별로 6월중 최종 수집하여 제작.게첨

□ 새住所 附與事業 推進

○ 사업개요

- 사업기간 : '98. 8.17 ~ 2001.12.31
- 1단계 : '98. 8.17 ~ 1999.12.31(기초자료조사 및 도로구간 설정)
- 2단계 : 2000. 1 ~ 2000.12.31(도로구간 확정 및 도로명 제정, 건물 번호판 및 도로명판 제작설치)
- 3단계 : 2001. 1. ~ 2001. 12. 31(새주소부여 및 운영체제 완료)

· 사업물량

- 기초조사 : 29,300개소(건물 28,500동, 도로구간 800개소)
- 건물번호판 부착 : 28,500개소, 도로명판 및 지주 설치 : 2,173개소

○ 사업예산 - 755,000천원

※ 현재까지 추진현황

- 건물주출입구 조사(연 7차) - 28,500동
- 도로망 체계구성 :
 - 38개 블록으로한 도로망 체계 구성
 - 도로구간 설정 : 약 800개소(주·보조간선34, 보조간선 소로6, 소로357, 골목길403)
- 도로명 부여를 위한 주민설명회 개최(19개동)
- 1차,2차 동도로명협의회 개최 : 19개동
- 예비도로명 부여 : 소로 357개소
- 도로명판 설치위치 예비조사 : 2,173개소

○ 사업효과

- 물류비 절감과 통신판매 등을 통한 지방자치 경쟁력 강화
- 우편배달, 방문 등 구민생활 편의 증진
- 도시정보의 효율적, 체계적 관리로 행정능률 제고

主要業務推進現況 및 推進計劃

企劃豫算課

主要業務推進現況

□ 區政弘報 技法 多樣化

○ 추진실적

- 전문지 기획보도 : 5건(특집보도 : 월간지, 주간지)
- 일 간 지 보 도 : 총1,109건(월평균 222건)
- 자료제출 : 451건(월평균 90건)

□ 『鐘路사랑』의 生活 情報紙化

○ 추진실적

- 발행부수 : 5회 205,000부 발간(월 41,000부)
- 예산절감 : 총 900천원(월 180천원)
(서적지 80g/m² ⇒ 서적지 70g/m²)
- 제호, 디자인 편집개선, 활자크기 확대 구독효과 제고
- ※ 광고유치를 위해 “서울특별시종로구유료광고에관한조례”
입법예고중(2000. 6. 15 ~ 7. 4)

□ 公約事業 推進 實績

○ 현 황

| 계 | 완료 | 추진중 | | | 미시행 | 비고 |
|-----|----|-----|------|------|-----|----|
| | | 소계 | 정상추진 | 추진미흡 | | |
| 85건 | 39 | 29 | 25 | 4 | 17 | |

○ 처리방향

- 추진중인 사업은 수시 분석·평가후 계획대로 추진
- 미시행분야에 대해서는 예산확보 등 대책마련
- 분기별 처리상황 분석 및 평가

□ 住民建議 事項 處理 實績

| 계 | 完 료 | | 처리중 | 비 고 |
|------|------|------|-----|-----------|
| | 처리완료 | 불가처리 | | |
| 170건 | 97 | 19 | 54 | 구청장 신년인사회 |

□ 主要業務 審査分析 實施

| 대상사업 | 完 료 | 정상추진 | 부진 | 계획변경 | 취 소 | 시기미도래 |
|------|-----|------|----|------|-----|-------|
| 141건 | 2 | 113 | 1 | 1 | 1 | 23 |

○ 사업별 심사분석 효과

- 분기별 사업추진 분석으로 부진사업 발생예방
- 부진사업에 대한 신속한 대응 방안모색 가능

□ 區政效率性 提高를 爲한 目標管理制 施行

- 대 상 : 187명(3급~6급)
- 목표의위계 : 상위목표(4급이상), 중위목표(5급), 하위목표(6급)
- 목표 설정 : 2000. 4. 30이전 완료
- 평가 시기 : 연 2회(6월, 12월)

□ 區政弘報用 企劃資料 發刊

- 2000년 주요업무계획
 - 수록내용 : 구정 슬로건 및 목표, 구정현황, 재정여건, 주요업무계획 등
 - 발행부수 : 200부
- 2000년 구정운영계획
 - 수록내용 : 구정운영계획, 새해에 달라지는 생활행정
 - 발행부수 : 6,000부
- 구정현황
 - 수록내용 : 구정기본현황, 2000 주요업무 계획 및 주요투자사업
 - 발행부수 : 1,500부

□ 鐘路區 公務員 憲章 制定

- 공 포 일 : 2000. 5. 14(일), 구민체육대회 기념식장
- 활용방안
 - 전부서 낭독용, 게시용 현장 배부 및 계침
 - 민원부서 친절교육, 업무시작전 낭독으로 실천기반 조성

□ 2000年度 第1會 追加更正豫算 編成

- 총 규 모 : 8,008백만원(일반회계 5,488, 특별회계 2,520)
- 추경재원 : '99회계연도 결산에 따른 잉여금
- 주요내역
 - 정부지방채조기상환 10억원
 - 충신동 56~65 간도로개설등 18개 투자사업 29억원 등

□ 2000年度 豫算節減 計劃樹立 및 施行

- 추진배경 : 불필요한 예산낭비요인 사전방지 및 절약의식 확산
- 절감대상 : 일반운영비, 업무추진비 등 경상적경비
- 절감목표 : 50억원

□ 財政運營狀況의 公開

- 공 개 : 2000. 3. 23
- 내 용 : 2000년도 예산현황 및 주요사업등을 주민에게 공개
- 방 법 : 구보 및 각동 민원실 비치

□ E-mail 住所 普及

○ 사업내용

- 전직원에게 E-mail 주소 부여
- 희망 구민을 접수(종로구 인터넷 홈페이지 이용) E-mail 주소부여

○ 추진실적

- 시스템 도입 : 2000. 2. 21(월)
- 보 급 : 1,132명(구의원 9, 직원 1,057, 구민 66)

□ 情報化資格制度 施行

○ 추진개요

- 시험 과목 : 직급에 따라 필수과목, 선택과목 선별 실시
- 포인트관리 : 과목당 시험점수에 따라 포인트부여
- 우수자에 대한 시상금 지급

○ 추진실적

- 제2회 정보화 자격시험 시행 : 2000. 5. 19(금)
- 시험결과 : 313명 응시(평균 92.7점)
- 우수 부서 시상금 지급 : 의회사무국의 5개부서 900천원

○ 향후계획 - 하반기 실기시험 계획

□ 電算通信裝備 購買普及

○ 추진 실적

- P C : 311대
- 프 린 터 : 89대
- 통신장비 : 백본스위치장비의 14종

□ 情報化教育 內實化

- 교육장 확장 : 25평 ⇒ 30평(2000. 1. 25)
- 교 육 인 원 : 836명(구의원 19, 직원 595, 구민 222)

主要業務推進計劃

□ 報道事項 電算網 活用 普及 推進

○ 추진개요

- 시 기 : 2000. 하반기중

- 방 법

- 구정관련 주요 보도사항 전산입력 관리 : 날짜, 주제별
- 보도사항(신문·방송) 전산입력—workflow 활용 전부서 제공

□ 區政 弘報板 整備

○ 추진개요

- 게시내용 : 주요현안사업, 월별행사 내용을 매월 게시
- 게시장소 : 구·동 청사, 구민생활관, 복도 및 게시판 활용
- 구민회관(전시실) : 구정방향, 부문별 사업추진 현황, 사진 전시
- 게시판 명칭 “종로소식” 으로 통일

□ 『言論에 비취진 鐘路』 發刊

○ 추진개요

- 규격·면수 : 국배판 150쪽 내외, 발행부수 : 1,000부
- 수록내용 : 지방자치가 시행된 이후 각 언론사에 보도된 구정 관련 기사를 발췌하여 분야별로 수록

□ 持續的인 規制改革推進

○ 2000 규제개혁 추진 : 53건 정비

○ 홍보강화 : 과별 홍보관, 지역신문, 종로홈페이지 게재,
홍보책자 발간 등

□ 2000年 區政白書 發刊

- 시 기 : 2000. 7월중
- 수록내용 : 주요사업에 대한 현황, 구정기본 현황, 주요업무계획 등
- 배 부 처 : 구, 동, 보건소, 구의회, 유관기관 및 공공기관

□ 民願行政서비스 分野 ISO認證 取得 推進

- 추진기간 : 2000. 6 ~ 11월
- 소요예산 : 1,900만원
- ※ 추진전담반 구성 운영

□ 鐘路地域社會 指標 開發

- 추진기간 : 2000. 6 ~ 11월
- 추진내용 : 용역연구기관에 의뢰 주민 1,200명에 대해 설문조사를 실시하고 객관적인 결과를 추출 구정운영에 반영
- 소요예산 : 50,000천원(연구용역비 35,000, 책자발간 15,000)

□ 2001年度 豫算編成

- 편성기간 : 2000. 8월 ~ 11.21(지방자치법 제118조)
- 예산의결 : 2000. 12. 21일

□ 2001年度 中期地方財政 計劃樹立

- 대상·기간 : 일반회계, 특별회계 · 2000년 ~ 2004(5년)
- 주요일정
 - 2000. 6월 주요투자사업 현장조사 및 가용재원 분석
 - 2000. 9월 투자심사 및 재정계획심의위원회 개최
 - 2000. 10월 중기지방재정계획 확정 및 의회제출

□ 效果的인 訟務業務 推進

○ 소송실무교재 제작

- 수록내용 : 소송수행요령, 답변서작성요령, 소송수행시 유의사항 등
- 제 작 : 150부(2000. 10월 중)

○ 행정심판 실무교재 제작

- 수록내용 : `행정심판 처리요령, 특수한 권리구제 제도, 관계법령 등
- 제 작 : 150부(2000. 12월 중)

□ 無料法律相談의 날 運營

- 운 영 : 2000. 7월 중(매주 토요일 10:00 ~ 12:00)
- 장 소 : 민원봉사과 내

□ 電子決裁 全部署 施行

- 시 행 : 2000. 7월중 시행
- 추진실적
 - 부서별 PC환경조사
 - 개인별 정보 및 스캐너를 통한 서명자료(싸인) 입력

□ 人口住宅總調査 實施

- 기 준 일 : 2000년 11월 1일 0시 현재
- 추진일정
 - 조사구설정 자료수집 : 2000. 5 ~ 10
 - 본 조 사 : 2000. 11. 1 ~ 11. 10

主要業務推進現況 ㊦ 推進計劃

民願奉仕課

主要業務 推進現況

□主要 民願處理 實積

(2000.1.1~5.31)

| 구 분 | 처리건수 | 처리통수 | 1일평균처리건수 |
|----------|---------|---------|----------|
| 계 | 244,834 | 316,925 | 1,911 |
| 호적등.초본 | 26,654 | 47,082 | 213 |
| 호적 제신고 | 16,576 | 16,576 | 110 |
| FAX민원 | 98,459 | 122,872 | 807 |
| 전화민원 | 11,927 | 20,000 | 96 |
| 우편민원 | 3,190 | 3,215 | 26 |
| 주민등록등.초본 | 75,205 | 94,007 | 651 |
| 민원인후견인 | 17 | 17 | - |
| 유기한민원 | 11,779 | 11,779 | - |
| 민원1회방문처리 | 160 | 160 | - |
| PC통신민원 | 126 | 242 | 1 |
| 재택전자민원 | 172 | 204 | 2 |
| 택배민원 | 361 | 423 | 3 |
| 하이텔민원 | 208 | 348 | 2 |

□鐘路區廳 綜合資料館 記錄物 管理現況

| 구분 | 계 | 영구 | 준영구 | 20년 | 10년 | 5년미만 |
|----|-------|-----|-----|-----|-------|-------|
| 계 | 4,158 | 303 | 485 | 143 | 1,225 | 2,002 |

主要業務 推進計劃

□ 方向

- 새로운 천년시대에 걸맞는 수준높은 민원서비스 제공
- 친절 BEST 서비스 기관의 자부심을 향상된 대민 친절 봉사 제공으로 승화
- 고객이 만족하고 민원담당 공무원이 긍지를 가질수 있는 민원처리 시스템의 지속적 연구개발
- 환경 친화적인 민원실 유지와 고객의 자연스런 만남 다원화된 정보획득 장소로서의 복합기능 민원실 개발

□ 重點 推進施策

MBC선정 친절BEST 서비스기관 자부심 지속적 유지

- 30 + 30 운동 지속추진
- 민원전담직원 명함 창구 상시배치 민원인에게 제공
- 동료직원이 선정한 새즈믄상 시상(정례간담회 개최)
- 민원만족도 개선의견 상시수렴창구 개설
- 업무시작전 친절봉사 실천 다짐의시간 개최
- 지하철역 현장민원서비스 강화 및 운영활성화
- 민원전담 여직원 생활한복 착용

Green 민원실 운영

- 자연과 인간이 하나된 환경친화적 민원실 관리
- 민원실 종합환경개선 계획 수립시행
- 민원상담 및 안내 전담직원 민원대기실 상시배치 근무

호적전산화사업 조속 마무리 추진

종로구청 종합자료관 보존문서 목록 전산화

主要業務推進現況 ㉟ 推進計劃

文化振興課

主要業務推進現況

□ “KBS 全國 노래자랑, 鐘路區篇” 開催

- 일 시 : 2000.2.10 14:00
- 장 소 : 구민회관 체육관
- 참여인원 : 1,000여명

□ “새천년 종로만세의날” 거리祝祭 開催

- 일 시 : 2000.3.1 11:00~14:30 , 종각~종로4가
- 주요내용 : 독립선언서 낭독, 만세부르기 등 23개 단위행사

□ 「御天節」 大祭典 支援

- 일 시 : 2000.3.15 14:00, 단군성전
- 참석인원 : 500여명
- 행사내용 : 국조단군의 승천을 기리기위한 제례의식거행

□ “종로문화의집” 開館

- 일 시 : 2000.5.12 14:00, 송인1동청사 4,5층
- 규 모 : 총 150.8평(4층:50.8평, 5층:100평)

□ 區民招請 優秀映畫 無料上映

- 일 시 : 2000.5.8~5.12(4회상영) , 구민회관 대강당
- 관 람 : 2,000 여명
- 상 영 : 4편(춘향뎐, 반칙왕, 주유소습격사건, 꼬마돼지베이브Ⅱ)

□ 文化財 安全點檢 實施

- 기 간 : 2000. 3월 ~ 6월 (2회)
- 대 상 : 우리구 관리 문화재 62개소
- 내 용 : 문화재의 훼손, 균열, 탈락 등 위험요인 등
- 조 치 : 경미한 훼손사항 10건 자체 보수

□ 우리歷史·文化 探訪

- 기 간 : 2000. 5.18 ~ 6. 8 (2회)
- 대 상 : 종로거주 주민 90명
- 내 용 : 경복궁 등 관내 궁궐 및 관내문화재 현지 답사

□ 國土大清潔運動 推進

- 기 간 : 2000.4.15~5.15
- 지 역 : 북한산 국립공원, 홍제천변
- 참여단체 : 국민운동단체등 10회 1,000 여명

□ 새마을 防役奉仕團 發隊式

- 일 시 : 2000. 6.15 14:00~16:00
- 장 소 : 광화문 열린마당 (200 명)
- 내 용 : 발대식 및 장비수리 등

□ 第7會 鐘路區民의 날 記念 鐘路家族 한마음 큰잔치

- 기 간 : 2000. 5. 7 ~ 5.14
- 내 용 : 기념식 및 종로가족 한마음 체육대회 등

□ 각종 生活體育大會 參加 및 支援

| 대 회 명 | 일 시 | 참 여 인 원 | 성 적 | 비 고 |
|--------------------|---------------|---------|-------------|-----|
| 제10회 서울특별시장기배드민턴대회 | 2000. 4.22~23 | 150명 | 종합우승 | |
| 제2회 국회의장배 전국배구대회 | 2000. 5. 5~ 7 | 20명 | 우승 | |
| 제30회 카네이션컵전국배구대회 | 2000.5.25~27 | 20명 | 우승 (3연패) | |

□ 種目別 區廳長旗大會 開催 및 支援

| 대 회 명 | 일 시 | 참여인원 | 비 고 |
|------------------|------------|------|-----|
| 제18회 종로구청장기축구대회 | 2000. 4.23 | 700명 | |
| 제18회 종로구청장기테니스대회 | 2000. 5. 7 | 150명 | |

□ 西部 女性文化센터(體育館) 補修

- 위 치 : 종로구 옥인동 179-1
- 기 간 : 2000. 3.30 ~ 4. 3
- 내 용 : 체육관 바닥 도장

□ 동네 體育施設物 整備 · 交替 補修

- 내 용 : 청운약수터등 17개소, 시설물20점 설치 등
- 기 간 : 2000. 5. 9 ~ 6. 9

□ 靑少年 自願奉仕 活動

- 기 간 : 2000. 1.12~2. 7
- 대 상 : 800명 (관내 중.고등학생)
- 내 용 : 종로거리 등 깨끗한 환경만들기 및 시설자원봉사활동
 ※ 신나는 ABC어린이영어교실운영(1.11~2.24) 및
 강원도 산불지역 현지방문 의연금·성품 전달(4.20)

主要業務推進計劃

□ 우리구 觀光案内地圖 製作

- 제 작 : 2000. 6월까지 제작안을 마련후 8월까지 제작완료
- 수 량 : 50,000부
- 형 태 : 관광가이드북 및 지도형태(외국어 함께병기)
- 내 용
 - 명품, 명가, 관광명소 소개
 - 숙박시설, 식당, 은행, 환전소, 관광안내소, 관공서등수록
 - 기타 볼거리, 먹거리, 즐길거리등 소개를 서울시 전체지도와 연계하여 제작

□ “文化地區” 指定 運營

- 추진개요
 - 문화지구지정자: 서울특별시장 (신청자: 구청장)
 - 지정대상 : 문화시설 및 문화업종이 밀집되어 있는지역 등
- 추진현황
 - 입법예고 : '99.10. 8 문화예술진흥법개정안
 - 공 포 : 2000. 1.12
 - 학술용역의뢰 : 서울시문화과(문화지구 지정·운영방안)
- 향후추진계획
 - 2000. 7월 : 문화예술진흥법 시행령 개정 예정
 - 2000.10월 : 문화지구 조성·육성을 위한 서울시조례 제정 예정

□ 「鐘路文藝誌」 發刊

- 문예지명 : 종로문예 (가칭)
- 규 격 : 타블로이드판
- 부 수 : 2,000부
- 수록내용 : 작가초대, 각종대회입상작, 문예단체소개, 종로가족작품 등

□ 觀光案内所 · 標識板 設置

- 안 내 소 : 1개소(가로4.5m×세로3.5m×높이3m)
- 표 지 판 : 1개소(가로1.5m×세로2m×높이3m이내)
- 장 소 : 인사동 등 관광객이 많은장소
- 소요예산 : 17,000천원(국비7,000, 구비10,000천원)

□ 2000년 文化財 補修工事

- 기 간 : 2000. 7월~12월(서울문묘외 14개소)
- 내 용 : 노후, 퇴락부분 보수 및 야간경관 조명설치 등
- 사 업 비 : 1,289,093천원(국비577,000천원, 시비692,093천원,
구비20,000천원)

□ 깨끗하고 아름다운 鐘路가꾸기 推進

- 추 진 : 연중 (상반기:3.1~6.30 ,하반기: 9.1~10.31)
- 분 야 : 환경정비등 8개분야 22단위사업
- 추진방법 : 구·동 행정력을 총동원하여 직능단체및 유관기관등의
참여유도
※ 상반기 결과 : 최우수기관 평가

□ 학부모 讀書指導講座 開設

- 기 간 : 연 2회, 구민회관
- 참가대상 : 초등학생, 학부모, 관심있는구민
- 운영방법 : 주제별로 8~10회 강좌
- 강 사 : 어린이독서지도 전문강사 및 유명교수

□ 버드나무 약수터주변 體育施設 擴充

- 위 치 : 종로구 옥인동 179-1 (면적 400 m^2)
- 기 간 : 2000. 6월~10월
- 내용 및 사업비 : 허리돌리기의 6중 8점(사업비 : 35,000천원)

□ 森林浴場 트림코스 造成

- 위 치 : 종로구 사직동 산1-48(인왕산 일대 - 면적 400 m^2)
- 기 간 : 2000. 7월~10월, 트림코스 4개소(사업비:14,000천원)

□ 꿈나무 奉仕團 構成 및 運營

- 기간 및 대상 : 2000.6~12월(청소년 200명)
- 추진내용 : 학교, 학생별 자원봉사단 구성 및 운영

□ 테마별 自願奉仕 事例發表會 開催

- 일 시 : 2000. 11.29(수) 15:00 (구청대강당), 150여명
- 내 용 : 자원봉사 전문강의 및 사례발표

□ 2002월드컵 自願奉仕者 教育

- 일 시 : 2000. 10. 18, 14:00~17:00, 구민회관
- 대 상 : 월드컵 자원봉사 희망자 및 관심있는 주민(300여명)

□ “푸른환경가꾸기” 環境奉仕活動 實施

- 일 시 : 2000. 8. 1~ 8. 20, 북한산 등 종로거리
- 내 용 : 환경정비활동 등 (300여명)

主要業務推進現況 및 推進計劃

旅 券 課

主要業務推進現況

一般旅券 代行發給 (2000.5.31 현재)

- 일반여권 발급건수 : 131,781건
- 영수필증 판매현황 : 총 3,078,095천원
- 국고보조금 교부액 : 453,468천원

敬老・障碍人 旅券接受窓口 運營

○ 내용

노인과 장애인들의 불편을 감안하여 1층 민원봉사과 현관
민원안내대에 『경로・장애인 여권접수창구』를 설치 운영

○ 효과

1층에서 접수 및 교부함으로써 노인 및 장애인들이 4층까지 오르
내리는 불편과 교부받기 위하여 재차 방문하는 불편해소

- 추진실적 : 2000. 5. 31 현재 65건

旅券 郵便交付制 施行

○ 내용

원거리 거주자를 대상으로 별도 여권우편교부접수창구를
설치 운영, 여권발급 즉시 주소지로 빠른등기우편으로 송달

○ 효과

1회 방문으로 여권발급 신청에서 교부까지 처리함으로써
민원인의 시간과 경비절감 및 실질적인 고객봉사 행정 구현

- 추진실적 : 2000. 5. 31 현재 168건

□ 旅券 居住地 洞 發給制 施行

○ 내용

종로구에 주민등록이 등재되어 있고 신분확인이 가능한 주민을 대상으로 동사무소에서 여권신청접수 및 교부

○ 효과

- 구민만족도 증대 및 친밀한 주민복지센터 역할 제고
- 구민들의 시간, 경비 절감 및 민원서비스 제공

○ 추진실적 : 108건(2000. 5. 31현재)

□ 民願窗口 30分 延長勤務 實施

○ 내용

업무종료 후 30분간 2인 1조 연장근무조 편성 운영하여 여권신청 접수 및 교부

○ 효과

업무 종료후 여권과를 찾는 민원인 불편 해소하고
고객중심적 대민친절봉사 구현

□ 職員 對話의 날 運營

○ 내용

격무에 시달리는 직원을 격려하고 민원서비스 개선방안의 자유로운 토론

○ 효과

직원들간 상호간 의견교환을 통해 동료애를 바탕으로 한 사기진작과 근무의욕 제고 및 자유로운 토론의 장 마련

○ 추진실적 : 2000. 5. 31 현재 14회

□ 案内도우미 配置

○ 내용

여권과를 찾는 민원인에게 신청서 작성요령, 영문표기 안내, 신분증 복사, 접수창구 안내 등 민원편의 제공

○ 효과

- 신청서 대행작성 및 무료복사를 해줌으로써 신뢰행정 구축
- 민원불편사항 해소 및 자치행정 신뢰성 확보

○ 추진실적 : 2000. 5. 31 현재

- 대행작성 및 상담 54,231건 (1일 평균 450여건)
- 무료복사 : 16,800건 (1일 평균 140여건)

□ 電話民願案内 全擔窓口 運營

○ 내용

전화상담 전담 직원 4명을 배치하여 신청절차, 구비서류, 발급여부 확인 등 전화상담

○ 효과

- 전화만으로 여권발급 여부를 확인함으로 시간, 경비의 절감
- 각종 신청절차 안내로 민원불편사항 해소

○ 추진실적 : 2000.5.31일 현재 59,887건 상담(1일평균 500건)

主要業務推進計劃

□ 住民登錄 閱覽 및 證明發給窓口 設置 運營

○ 내용

여권과 내에 민원봉사과 주민등록 발급창구와 동일한 창구를 설치하여 주민등록 열람 및 등,초본 발급

○ 효과

- 1층 민원봉사과까지 오르내리는 민원인들의 불편해소
- 민원인들의 시간과 비용을 절감하고 친절하고 신속한
- 민원비스로 친절하고 아름다운 종로의 이미지 재고
- 세외수입 확충 및 불법여권 신청행위 방지

○ 추진실적 (2000.5.31현재)

- 3,022건수
- 1,715,600원

□ 旅券 案内冊子 發刊

○ 내용

여권발급신청안내(신규, 기재사항변경, 반납, 분실 등) 및 비자 면제 협정국가 현황 등

○ 추진일정

- 원고작성 : 2000. 6.30한
- 교 정 : 2000. 7.10한
- 발 간 : 2000. 7.20한

○ 기대효과

- 민원인에게 질 높은 서비스 제공
- 여권업무 폭증에 따른 효율적인 안내업무 수행