

第116回(臨時會)

서울特別市鐘路區議會 市民行政委員會會議錄

第1號(附錄)

서울特別市鐘路區議會事務局

目 次

- 1. 서울特別市鐘路區地方公務員服務條例中改正條例(案) 1面
- 2. 2001年度 市民行政委員會 行政事務監査 計劃(案) 作成의 件 3面

1. 서울特別市鐘路區地方公務員服務條例中改正條例(案)

의 안 번 호	833
------------	-----

제출년월일 : 2001. 10. .

제 출 자 : 종로구청장

1. 개정이유

- 여성공무원의 출산 전후 충분한 휴식기간 부여로 모자건강의 증진과 출산의 부담으로 인한 사회 활동이 위축되지 않도록 여성공무원의 출산휴가를 연장하기(60일→90일) 위하여 지방공무원복무조례 개정표준안이 서울특별시로부터 통보되어 우리 구 복무조례를 개정하려는 것임

2. 주요 골자

- 출산휴가기간을 60일에서 90일로 확대 적용(안 제24조제2항)

3. 개정 근거

- 지방공무원복무조례개정표준안 [행정자치부 운영12100-800(2001.9.26)]
- 지방공무원복무조례개정표준안 [서울특별시 인사12141-3530(2001.9.28)]

4. 예산 수반사항 : 필요 없음

5. 개정(안) 및 신·구조문 대비표 : 따로붙임

서울특별시종로구조례 제 호

서울특별시종로구지방공무원복무조례중개정조례(안)

서울특별시종로구지방공무원복무조례중 다음과 같이 개정한다.

제24조제2항중 “60일”을 “90일”로 한다.

부 칙

- ①(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.
- ②(적용례) 이 조례는 2001. 11. 1 이후 출산하는 여자공무원부터 적용한다.

< 신·구조문 대비표 >

현 행	개 정 (안)
제24조(특별휴가) ① (생략) ②임신중의 여자공무원에 대하여는 그 출산의 전후를 통하여 60일의 출산휴가를 허가하여야 한다.	제24조(특별휴가) ① (생략) ② ----- ----- 90일 ----- ---

2. 2001년도 서울특별시 종로구의회 시민행정위원회 행정사무감사 계획(안) 작성의 건

의안 번호	836
----------	-----

제안일 : 2001. 11. .

제안자 : 서울특별시종로구의회
시 민 행 정 위 원 회

1. 提案理由

- 시민행정위원회 소관 구정 전반에 관하여 감사를 실시함으로써, 구정 운영의 실태를 정확히 파악하여 2002년도 예산 심사를 위한 필요한 자료와 정보를 획득하며,
- 행정의 잘못된 부분을 적발·시정 요구함으로써 행정이 효율적으로 수행될 수 있도록 하기 위함

2. 主要骨子

- 감 사 기 간 : 2001. 11. 27 ~ 12. 1 (5일간)
- 감사대상기관 : 행정관리국, 생활복지국, 보건소, 감사담당관, 동사무소(19개 동), 시설관리공단
- 감사반의 편성 : 이 현 구 의원 외 8인
- 감 사 장 소 : 종로구의회 시민행정위원회 회의실 및 동사무소 감사장, 시설관리공단 감사장

3. 計劃(案) : 별 첨

4. 關聯根據

- 지방자치법 제36조, 제37조 및 동법시행령 제16조 내지 제19조의2
- 서울특별시종로구의회행정사무감사및조사에관한조례

2001年度 行政事務監査 計劃(案)

- 시민행정위원회 소관 구정전반에 관하여 감사를 실시함으로써, 구정운영의 실태를 정확히 파악하여 2002년도 예산 심사를 위한 필요한 자료와 정보를 획득하며,
- 행정의 잘못된 부분을 적발·시정 요구함으로써 행정이 효율적으로 수행될 수 있도록 하기 위함

1. 監査期間 : 2001. 11. 27 ~ 12. 1 (5일간)

2. 監査場所 : 종로구의회 시민행정위원회 회의실, 동사무소 감사장, 시설관리공단 감사장

3. 監査實施 對象機關 : 행정관리국, 생활복지국, 보건소, 감사담당관, 동사무소(19개 동), 시설관리공단

4. 監査班 編成

- 위 원 장 : 이 현 구
- 간 사 : 홍 기 서
- 감사위원 : 정 태 순, 천 상 욱, 홍 승 태, 박 종 식, 이 동 규, 김 정 대, 선 상 선

5. 監査日程 및 場所

감 사 일 시	감사 대상기관	감 사 장 소	비 고
2001. 11. 27(화)	각 동 사 무 소	각 동 사무소	현장확인 등
2001. 11. 28(수)	행 정 관 리 국	시민행정위원회 회 의 실	"
2001. 11. 29(목)	생 활 복 지 국	시민행정위원회 회 의 실	"
2001. 11. 30(금)	보 건 소 감 사 담 당 관	시민행정위원회 회 의 실	"
2001. 12. 1(토)	시 설 관 리 공 단	시 설 관 리 공 단	"

6. 監査方法

가. 감사방법

- 업무현황보고 청취 및 질의·답변
- 현지확인 또는 보고·서류의 제출 및 관계인의 출석 증언

나. 주요감사내용

- 소관별 주요시책 및 예산집행 현황(기간 : 2000년도 및 2001. 10월까지)
- 문화행사·문화재 관리사항 및 자체감사 활동 사항
- 각종 민원의 접수, 처리에 관한 사항
- 인사관리, 청사관리 및 차량관리에 관한 사항과 동행정지도 관련사항
- 저소득시민의 보호 및 가정복지 증진에 관한 사항과 사회복지 시설 설치운영 사항
- 위생업소의 지도단속 및 상공, 연료, 물가와 환경에 관한 사항
- 쓰레기종량제 추진실태 및 환경미화원에 관한 제반 사항
- 방역사업 등 보건소 운영에 관한 사항
- 동사무소 주민등록 관리 및 민원처리 사항
- 시설관리공단 운영관리 상태 등

다. 감사진행순서

- 개최선포 및 위원장 인사
- 의사일정 상정
- 소관 담당관·국별 간부소개 및 선서
- 업무현황보고 청취 및 질의·답변
- 수감자료에 대한 질의·답변
- 현지확인 또는 관계인의 출석, 증언등 청취
- 감사 강평 및 감사종료 선언

라. 감사자료 및 관계인의 출석요구

- 보고사항
 - 보고내용 : 국별·보건소·담당관 소관 및 동사무소·시설관리공단 업무현황
 - 보고일시 : 2001. 11. 27 ~ 12. 1 (감사일정 참조)
 - 보고장소 : 각 감사장
- 서류(자료) 제출 요구
 - 서류(자료)제출 요구사항 : 별도 목록에 의함
 - 제출일시 : 2001. 11. 20
 - 제출장소 : 서울특별시 종로구의회사무국
 - 제출부수 : 40부
- 현지 확인 사항
 - 현지 확인 장소 : 각 동사무소

- 현지 확인 일시 : 2001. 11. 27 (1일간)
- 현지 확인반 편성

반별	동 명	위 원 명
1	청 운 동, 효 자 동, 무 악 동	천 상 욱, 안 재 홍
2	부 압 동, 평 창 동	선 상 선, 정 병 환
3	삼 청 동, 가 회 동	박 중 식, 오 금 남
4	사 직 동, 교 남 동	이 현 구, 이 형 술
5	종로1~4가동, 종로5,6가동, 이 화 동	정 태 순, 유 찬 중
6	혜 화 동, 창 신 1 동	이 동 규, 현 수 한
7	창 신 2 동, 창 신 3 동, 승 인 1 동	홍 기 서, 오 필 근
8	명륜3가동, 승 인 2 동	홍 승 태, 김 복 동

- 현지 확인사항 : 구영업무관련사항 및 주민등록관리와 민원처리실태 등

○ 관계공무원 출석 요구

- 출 석 일 시 : 2001. 11. 27 ~ 12. 1(감사일정 참조)
- 출석 공무원 : 소관 국장, 소장, 담당관, 과장 및 동장, 시설관리공단 이사장 등
- 출 석 장 소 : 감사장

7. 監査의 限界

- 개인의 사생활을 침해하거나 재판 또는 수사중인 사건의 소추에 대한 사항 금지(지방자치법시행령 제17조의6)
- 감사위원이 직접 이해관계가 있거나 공정을 기할 수 없는 현저한 사유가 있는 경우에는 그 사안에 대하여 참여할 수 없음(지방자치법시행령 제17조의7)
- 감사를 통하여 취득한 비밀사항은 정당한 사유없이 누설할 수 없음(지방자치법시행령 제17조의8)

8. 行政事項

가. 보고·서류의 제출

- 감사계획서를 작성하고 난 후 수감자료에 대한 각 감사위원들의 요구사항은 위원장과 간사가 협의 정리하여 위원회의 의결을 거쳐 확정
- 위원회의 의결을 거친 보고·서류의 제출요구서는 의장을 경유하여 종로구청장에게 제출 요구 (지방자치법시행령 제17조의4제1항 규정에 의거 보고·서류의 추가제출 요구는 늦어도 감사실시

3일 전까지 도달되도록 송부)

나. 현지확인 또는 관계인의 출석 요구

- 위원회의 의결로 의장을 경유 해당일의 3일 전까지 해당기관 또는 해당자에게 도달되도록 통지하고
- 종로구청장 및 관계공무원의 출석요구는 「서울특별시종로구의회에출석하여답변할수있는관계공무원의범위에관한조례」에 의함
- 시설관리공단에 있어서는 이사장 및 이사에 한함
- 감사결과 보고서 작성
 - 감사결과 보고서는 위원장과 간사가 협의 작성하여 위원회 의결로 확정
 - 감사결과보고서의 주요 내용
 - 감사의 목적, 기간, 대상기관
 - 감사실시 결과(감사반, 대상기관별 일시, 장소, 방법 등 기타)
 - 주요감사 실시 내용(소관별, 사항별)
 - 감사결과 처리의견 : 시정·처리요구사항, 건의사항
 - 중요 근거서류
 - 기타 특기사항

서류의 제출 요구서

(시민행정위원회)

연번	제출서류명	주관부서
1	연간 감사기본계획 및 감사기본계획에 따른 자체감사, 특별감사, 일상감사 실시결과 부서별·항목별 구체적 감사실적 및 조치내용(구체적으로 상세히 명기) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	감사담당관
2	모든 외부감사기관(서울시, 감사원, 기타)에서의 우리 구에 대한 부서별·항목별 구체적 수감내용과 구체적 지적사항 및 조치·이행내용 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	감사담당관
3	공무원 징계와 관련하여 징계받은 공무원 및 징계사유 등이 기재된 징계요구서 사본(6급 이상과 7급 이하로 구분) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	감사담당관
4	진정 및 집단민원 접수현황(사유별) 및 처리실적, 미해결 민원 현황 및 사유, 향후대책 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	감사담당관
5	진정, 청원, 주민불편사항 처리와 관련한 ①30인이상 관련 민원조사결과보고서 ②외부기관(청와대, 민정비서실, 상급관서 등)에 의한 진정민원의 내용 및 처리결과 내역 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	감사담당관
6	시민불편사항 조사 또는 접수 및 개선 실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	감사담당관
7	부조리신고센터 및 구민의 소리 운영실적 및 조치내용 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	감사담당관
8	재난대비 물자, 자원, 장비 현황 및 재난 단계별·규모별·유형별 동원계획 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	감사담당관
9	재난관리기금 현황 및 구체적 사용내역 [~2001년도 10월말 현재까지]	감사담당관
10	구 안전대책위원회 및 사고대책본부 구성현황과 운영실적 및 그 내용 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	감사담당관
11	위험시설물 관리현황 [2001년도 10월말 현재]	감사담당관
12	교량, 터널 등의 지하시설물 안전관리 상태 및 점검, 보수실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	감사담당관
13	2000년도~2001년도 10월말 현재까지 년도별·유형별 청사 유지보수 집행내역	총무과
14	외국도시와의 교류협력 추진실적 [~2001년도 10월말 현재까지]	총무과
15	구청 각 담당관·과, 보건소 및 각 동의 직급별 정원 및 현원 현황 [2001년도 10월말 현재]	총무과

연번	제출서류명	주관부서
16	구청 각 담당관·과, 보건소 및 각 동의 고용직, 임시직, 상용직 및 일용직 현황과 업무내용 [2001년도 10월말 현재]	총무과
17	동장을 포함한 동별 근무인원 자료[동명, 정원/현원, 성명, 직급, 나이, 담당업무, 동사무소 근무년수, 전 근무처 및 담당업무, 현주소(동 단위까지 기재)를 표로 작성] : 인사기록카드 첫 페이지 첨부, 작성자·확인자 날인할 것, 작성기준일 명기 [2001년도 10월말 현재]	총무과
18	2001년도 10월말 기준으로 4년이상 보직이동이 없거나 1~2년내 보직 이동된 공무원 현황(현 소속과 성명 기재)	총무과
19	6급 공무원 중 10년이상 승진 누락자 현황 [2001년도 10월말 기준]	총무과
20	지방계약직공무원 임용현황 [~2001년도 10월말 현재]	총무과
21	차량현황 및 정수대비 현재 보유대수 (차종, 구입년도, 내구년수)	총무과
22	차령 만기이전 폐차 현황 및 사유	총무과
23	공보행정 종합계획 수립내용 및 집행실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	기획예산과
24	지역신문 지원현황(종류별) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	기획예산과
25	구정운영 책자 등 발간과 관련하여 ①책자발간계획서 ②발간된 책자 견본 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	기획예산과
26	제안제도 및 직무발명과 관련하여 ①제안모집계획의 내용 ②제안 실시 및 평가 내용 ③기타 실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	기획예산과
27	규제개혁위원회 구성 및 개최현황, 심의내용 [~2001년도 10월말 현재까지]	기획예산과
28	'98년도~2001년도 10월말 현재까지 자유총연맹에 대한 년도별 지원내역 및 구체적인 집행보고내역(정산자료 첨부)	기획예산과
29	예산의 이용·전용 내역 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	기획예산과
30	예비비 사용내역 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	기획예산과
31	투자심사에 의한 사업별 건수 내용 및 처리결과 관련자료 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	기획예산과
32	서울시 투융자금 지방채 상환현황 및 향후계획 [2001년도 10월말 현재]	기획예산과

연번	제출서류명	주관부서
33	재정운영상황의 공개시기 등 내용 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	기획예산과
34	행정심판 및 소송수행 현황, 결과, 패소사유 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	기획예산과
35	2000년도~2001년도 10월말 현재까지 행정심판 및 소송과 관련한 각종 소송수행결과보고서(승·패 결과보고서)	기획예산과
36	구정정보화 기본계획 수립내용 및 추진실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	기획예산과
37	전산장비 구매 현황 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	기획예산과
38	2000년도 시설관리공단 대차대조표, 손익계산서(영업수익, 영업비용)	시설관리공단
39	직제 및 정원, 현원 현황 [2001년도 10월말 현재]	시설관리공단
40	구 승인업무와 관련한 다음의 내역 ①정관변경승인 ②기구조정 ③정원조정 ④중요재산의 취득, 관리, 처분사항 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	시설관리공단
41	사업계획에 대한 시정지시 내용 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	시설관리공단
42	중요한 사항과 경미한 사항에 대한 시정지시 내용 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	시설관리공단
43	향후 운영계획 및 2000년도~2001년도 10월말 현재까지 경영수익사업, 민간유치사업 발굴실적	시설관리공단
44	자체감사 실시실적 및 감사결과 조치내역 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	시설관리공단
45	동청사 신축, 증·개축, 시설 개보수 현황 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	자치행정과
46	주민 표창 현황(유형별) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	자치행정과
47	주민문화복지센터 운영계획 수립내용 및 운영실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	자치행정과
48	주민문화복지센터 운영결과 문제점 및 향후대책	자치행정과
49	주민문화복지센터 시설유지관리 상태 [2001년도 10월말 현재]	자치행정과
50	각 동 주민문화복지위원회 구성현황 및 운영실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	자치행정과
51	프로그램 지원현황 및 자원봉사자 운영 현황 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	자치행정과
52	동별 인구 현황 및 통장 현황과 교체 현황 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	자치행정과

연번	제출서류명	주관부서
53	제2건국추진위원회 구성 현황과 운영실적 및 예산지출 현황 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	자치행정과
54	주민소득지원 및 생활안정기금 지원금 지급현황 및 회수금 현황, 미회수금 대책 [2001년도 10월말 현재]	자치행정과
55	'98년도~2001년도 10월말 현재까지 새마을, 바르게살기의 본부 및 동에 대한 년도별 지원내역 및 구체적 집행보고내역(정산자료 첨부)	자치행정과
56	'98년도~2001년도 10월말 현재까지 임의보조금지급단체의 년도별 지원내역 및 구체적 집행보고내역(정산자료 첨부)	자치행정과
57	생활민원 현황 및 처리실적 [2001년도 10월말 현재까지]	자치행정과
58	광고물 설치허가 현황 및 위반자 조치실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	자치행정과
59	민원행정제도 개선사항 제안현황(직원, 주민 구분)과 처리결과 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	민원봉사과
60	보건소를 포함한 각 담당관·과, 동별 공익근무요원 근무현황 [2001년도 10월말 현재]	민원봉사과
61	공익근무요원 사고현황과 사유 및 대책 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	민원봉사과
62	음반 및 비디오물 판매, 대여업 등록현황(유형별) 및 년도별 단속실적(위반내용 포함) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	문화진흥과
63	컴퓨터게임장업 현황(유형별) 및 년도별 단속실적(위반내용 포함) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	문화진흥과
64	공연장 설치현황 및 재해예방 조치실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	문화진흥과
65	공연장 행정처분 실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	문화진흥과
66	관광객, 외국인을 위한 종로구 홍보자료 발간실적 및 소요예산, 집행실적, 발간자료 책자 견본 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	문화진흥과
67	우리 구 종합관광계획 수립내용 및 추진실적, 문화지구 지정 추진 현황 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	문화진흥과
68	노래연습장 현황 및 행정처분 실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	문화진흥과
69	문화재 보수 및 유지관리 예산액 및 집행내역(국비, 시비 등 구분) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	문화진흥과

연번	제 출 서 류 명	주관부서
70	종로구 문화재 및 전통문화 발굴 조사실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	문화진흥과
71	각종 체육행사 현황 및 예산집행 내역 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	문화진흥과
72	생활체육단체 지원내역 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	문화진흥과
73	여권 발급신청 접수현황 및 발급실적(신규, 재발급 분) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	여 권 과
74	여권업무 대행에 따른 국비 지원현황 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	여 권 과
75	사회복지시설 현황 및 보조금 배정현황, 운영 지도감독 실적과 주요 지적사항 및 조치내용 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	사회복지과
76	보육시설 현황 및 운영비 지출내역, 행정지도감독 실적과 주요 지적사항 및 조치내용 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	사회복지과
77	종로구 어린이집(구립, 사립) 보조금 지급내역 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	사회복지과
78	청소년 이용시설 관리 및 행정지도 실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	사회복지과
79	여성문화센터 운영현황 및 예산 집행내역 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	사회복지과
80	소년소녀가장 동별 현황 및 지원실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	사회복지과
81	동별 경로당 현황 및 월별 보조금 지급내역(구립, 사립) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	사회복지과
82	서울가정도우미 운영계획 및 채용, 복무활동비 등 지급내역(월별) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	사회복지과
83	동별 생활보호대상자 현황 및 결연실적, 지원실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	사회복지과
84	동별 장애인 등록현황 및 지원실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	사회복지과
85	이웃돕기 및 재해구호 실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	사회복지과
86	이웃돕기성금 접수 현황 및 사용내역 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	사회복지과
87	가격표시제 추진내용 및 위반업소 조치실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	지역경제과

연번	제출서류명	주관부서
88	원산지 표시 과태료부과실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	지역경제과
89	도시가스 공급지역 현황 및 미공급지역 향후대책, 도시가스 공급관련 민원내역 및 조치결과 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	지역경제과
90	각 담당관·과, 보건소, 동별 공공근로사업 동원인원과 사업내용 및 예산집행 내역 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	지역경제과
91	취업알선 추진현황 및 실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	지역경제과
92	폐수 배출업소 현황 및 지도점검, 위반업소 조치내역 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	환경위생과
93	집단급식소(학교 포함) 도시락 제조업소 현황 및 지도점검, 단속실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	환경위생과
94	환경개선대책 및 기본계획 수립내용 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	환경위생과
95	환경개선부담금 및 과태료 부과징수 현황 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	환경위생과
96	생활공해(소음, 진동, 먼지, 악취) 단속실적 및 과태료 부과징수 실적(월별) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	환경위생과
97	유해업소 및 부정불량식품 단속실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	환경위생과
98	재활용품 관리현황 및 분리수거 실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	청소행정과
99	재활용품 판매관리기금 운용현황 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	청소행정과
100	쓰레기 무단투기 단속계획 수립내용과 무단투기 적발 및 과태료 부과징수현황(동별) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	청소행정과
101	폐기물 처리시설 설치사업 추진현황 [2001년도 10월말 현재]	청소행정과
102	사업장 폐기물(건설, 생활폐기물) 단속 추진실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	청소행정과
103	대행지역 및 비대행지역 쓰레기 처리현황과 문제점 및 대책	청소행정과
104	환경미화원 배치현황 [2001년도 10월말 현재]	청소행정과
105	음식물쓰레기 감량화 의무대상업소 현황 및 발생량, 음식물쓰레기 처리실태(추진실적) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	청소행정과

연번	제 출 서 류 명	주관부서
106	동별 쓰레기적환장 현황 및 동별 민원발생 현황과 내용 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	청소행정과
107	동별 재래식 화장실 현황 [2001년도 10월말 현재]	청소행정과
108	정화조 청소 단속실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	청소행정과
109	에이즈 환자 현황 및 관리실태 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	보건행정과
110	보건소 연간 수입 대비 지출내역 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	보건행정과
111	동별 방역실시 현황(횃수 등) [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	보건행정과
112	전염병 예방을 위한 홍보실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	보건행정과
113	모자보건 추진 현황 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	보건지도과
114	국민건강증진법 위반 적발건수 및 과태료 부과징수실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	보건지도과
115	방문간호 추진실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	보건지도과
116	각종 예방접종 실시 현황 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	보건지도과
117	2000년도~2001년도 10월말 현재까지 보건소 예산 중 의료장비(체력단련시설 포함) 및 주요 의약품(년 구입액 500만원 이상) 예산집행내역 : 의료장비명, 규격, 제조회사, 가격, 용도/ 의약품명, 규격, 단위, 수량, 단가, 금액 등을 표로 작성	보건지도과 의 약 과
118	병·의원, 약국 행정지도 감독 및 처분실적 : 대상업소, 지도감독 횃수, 사유, 지도내용(시정요구, 고발, 영업정지 기타) 등을 표로 작성 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	의 약 과
119	마약 및 향정신성 의약품 취급업자 단속실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	의 약 과
120	약무 관계법령 위반 행정처분 실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	의 약 과
121	마약 등 관계법령 위반 행정처분 실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	의 약 과
122	성인, 공무원, 전투경찰, 노인, 환경미화원 등에 대한 건강진단 운영실적 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	의 약 과
123	집단급식소 종사자 및 어패류 취급자 수인성 전염병 건강검진 운영 현황 [2000년도, 2001년도 10월말 현재]	의 약 과

서울특별시종로구의회시민행정위원회

시행일자 : 2001. 11.

수 신 : 종로구의회의장

제 목 : 관계공무원 출석 의결요구

1. 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제17조의4의 규정에 의하여 다음과 같이 관계공무원 출석을 요구합니다.

가. 출석일자 : 2001. 11. 27 ~ 12. 1(감사계획서 참조)

나. 출석대상 : 관계공무원 및 시설관리공단이사장 등

다. 출석요구이유 : 2001년도 업무현황보고 및 행정사무감사 등

서울특별시종로구의회시민행정위원회위원장

