

第43回

서울特別市鍾路區議會 豫算決算特別委員會會議錄

第4號

서울特別市鍾路區議會事務局

日 時 1994年12月16日(金) 10時34分

場 所 小會議室

議事日程

1. '95年度豫算(案)(繼續)

審査된案件

1. '95年度豫算(案)(繼續)(鍾路區廳長 提出) 1面

(10時34分 開議)

○委員長 李憲九 자리를 정돈하여 주시기 바랍니다.

재직위원 9명 중 9명 전원이 출석하셨습니다. 그러므로 第43回 鍾路區議會 定期會 第4次 豫算決算特別委員會 개의를 선포합니다.

1. '95年度豫算(案)(繼續)(鍾路區廳長 提出)

○委員長 李憲九 의사일정 제1항 '95年度豫算(案)을 상정합니다.

오늘이 금년 들어서 제일 추운날로 영하 12°까지 기온이 내려갔다고 합니다. 이렇게 쌀쌀한 날씨에 우리 예결위원 전원이 참석하신데 대해서 진심으로 경의를 표합니다.

그리고 우리는 엇그제까지 '95년도 예산안에 대한 질의를 심도있게 했습니다. 그래서 이제 오늘은 우리가 계수조정을 하고 또 여러 위원들께서 토요일에 맞추어 가지고 정말로 내년도 예산안을 1,700명 구청직원들의 사기도 돌아주고 또 23만 종로구민들의 복지증진을 위한 참으로 옥동자같은 예산안을 여러분들이 탄생시킬 시점에 와있습니다. 위원님들 오늘 하루 진지하게 토론하고 또 계수조정을 해서 좋은 작품을 만들기를 부탁드리면서 인사에 갈음합니다.

(「委員長!」하는 이 있음)

예. 朴鍾植委員님! 말씀하십시오.

○朴鍾植委員 토론을 우리 위원들 간에 계수조정을 해야 될 것 같으니까 잠시 停會를 했으면 좋겠습니다. 停會를 동의합니다.

(「재청입니다」하는 이 많음)

(「삼청입니다」하는 이 많음)

○委員長 李憲九 지금 일반회계 세입세출 예산안에 대한 토론시간입니다마는 朴鍾植委員께서 아마 계수조정 기타 모든 안전에 대하여 토론하기 전에 조율을 하기 위해서 停會를 동의했습니다. 여기에 위원님들이 찬성을 해서 그간 심사한 내용에 대해서 계수조정 등 의견 조율을 위해서 오후 2시까지 停會 하고자 하는데 이의 없으십니까?

(「이의 없습니다」하는 이 많음)

그러면 停會를 선포합니다.

(10時37分 會議中止)

(18時55分 繼續開議)

○委員長 李憲九 자리를 정돈하여 주시기 바랍니다. 성원이 되었으므로 第4次 豫算決算特別委員會 續開를 선포합니다.

토론을 계속하겠습니다. 토론하실委員은 토론하시기 바랍니다.

(「委員長!」하는 이 있음)

예. 朴禹信委員! 토론하시기 바랍니다.

○朴禹信委員 朴禹信委員입니다. 본 위원이 심사한 종로구 '95년도 예산안을 심사한 일반회계 세입예산은 적정하다고 판단되어 원안의결하여 주시고 세출예산 중 기획예산 업무추진비 과목에 35과목에서 삭감한 총 예산액 21억 1,106만원을 하수관리시설비목에 20과목에 증액 계상할 것을 동의하오니 만장일치로 의결하여 주실 것을 당부드리며 과목별 삭감내용은 배부해드린 유인물

을 참고하여 주시기 바랍니다. 감사합니다.

○委員長 李憲九 朴禹信委員長님의 동의안에 재청 있으십니까?

(「재청입니다」하는 이 많음)

(「삼청입니다」하는 이 많음)

재청이 있으므로 동의안이 의제로 성립되었습니다. 다른 委員님 토론이 있으십니까?

(「없습니다」하는 이 많음)

토론이 없으면 지방자치법 제118조 제3항의 규정에 의하여 지방의회는 지방자치단체장의 동의없이 세출예산 각항을 증감하거나 새 비목을 설정할 수 없다고 규정되어 있습니다라고 규정되어 있으므로 지방자치단체의 장의 동의를 받겠습니다.

朴亨錫 區廳長을 대리해서 企劃豫算課長에게 삭감액 21억 1,106만원을 하수관리 시설비 외의 9과목에 증액계상하고 잔액은 성대입구 대학로간 도로확장공사에 8억6,953만 5,000원을 계상하고자 하는데 동의하십니까?

○企劃豫算課長 尹守鉉 동의합니다.

○委員長 李憲九 鍾路區廳長을 대리하여 企劃豫算課長의 동의를 있으므로 증액계상은 확정되었습니다.

토론을 종결하고자 하는데 이의 없으십니까?

(「이의 없습니다」하는 이 많음)

이의 없으므로 토론종결을 선포합니다.

표결하겠습니다. '95년도 일반회계 세입예산액 총 911억 186만 9,000원은 원안대로 의결하고 세출예산액 총 911억 186만 9,000원 중 삭감액 총 21억 1,106만원은 하수관리 시설비 목 외 19개 과목에 증액하고 잔액 8억 6,953만 9,000원은 성대입구 대학로간 도로확장공사 외 1건에 증액하고 수정한 부분은 수정안대로 기타 부분은 원안대로 의결하고자 하는데 이의 없으십니까?

(「이의 없습니다」하는 이 많음)

가결되었음을 선포합니다.

다음은 의료보호기금 특별회계 예산에 대하여 심사하겠습니다.

질의하실 위원은 질의하시기 바랍니다.

(「없습니다」하는 이 많음)

질의가 없으면 질의종결을 선포합니다. 토론하겠습니다. 토론하실 위원은 토론하시기 바랍니다.

(「없습니다」하는 이 많음)

토론이 없으면 토론종결을 선포합니다.

표결하겠습니다. 의료보호기금 특별회계 세입세출 예산액 총 6억 7,374만 1,000원은 원안대로 의결하고자 하는데 이의 없으니까?

(「이의 없습니다」하는 이 많음)

가결되었음을 선포합니다.

다음은 새마을소득 지원사업 특별회계 예산안에 대해 심사하겠습니다.

질의하겠습니다. 질의하실 위원은 질의하시기 바랍니다.

(「없습니다」하는 이 많음)

질의가 없으면 질의종결을 선포합니다. 토론하겠습니다. 토론하실 위원은 토론하시기 바랍니다.

(「없습니다」하는 이 많음)

토론이 없으면 토론종결을 선포합니다.

표결하겠습니다. 새마을소득 지원사업 특별회계 세입세출 예산액 총 1억 6,544만 8,000원은 원안대로 의결하고자 하는데 이의 없으니까?

(「이의 없습니다」하는 이 많음)

가결되었음을 선포합니다.

다음은 주차장 특별회계 예산안에 대하여 심사하겠습니다.

질의하겠습니다. 질의하실 위원은 질의하시기 바랍니다.

(「없습니다」하는 이 많음)

질의가 없으면 질의종결을 선포합니다. 토론하겠습니다. 토론하실 위원은 토론하시기 바랍니다.

(「委員長!」하는 이 있음)

예. 沈載得委員長님! 토론하시기 바랍니다.

○沈載得委員 沈載得委員입니다. 주차장 특별회계를 심사한 후 세입예산은 적정하다고 판단되어 원안가결하고 세출예산 중 삭감액 2,749만원을 주차관리 적립금과 보상금 목에 증액계상하여 가결하여 주실 것을 동의하니 찬성하여 주시기 바랍니다.

○委員長 李憲九 沈載得委員님의 동의안에 재청 있으니까?

(「재청입니다」하는 이 많음)

(「삼청입니다」하는 이 많음)

재청이 있으므로 동의안이 의제로 성립되

있습니다. 다른 委員님 토론이 있으십니까?

(「없습니다」하는 이 많음)

토론이 없으면 지방자치법 제118조 제3항의 규정에 의하여 지방의회는 지방자치단체장의 동의없이 세출예산 각항을 증감하거나 새 비목을 설정할 수 없다고 규정되어 있습니다라고 규정되어 있으므로 지방자치단체의 장의 동의를 받겠습니다.

따라서 朴亨錫 區廳長을 대리해서 企劃豫算課長에게 삭감액 2,749만원을 주차장 관리 적립금에 2,186만 1,000원 보상금 483만원과 보상금 79만 9,000원을 증액계상하고자 하는데 동의하십니까?

○企劃豫算課長 尹守鉉 동의합니다.

○委員長 李憲九 鍾路區廳長을 대리하여 企劃豫算課長의 동의를 있으므로 증액계상은 확정되었습니다.

토론을 종결하고자 하는데 이의 없으십니까?

(「이의 없습니다」하는 이 많음)

토론종결을 선포합니다.

표결하겠습니다. 주차장 특별회계 세입예산액 총 113억 87만 6,000원은 원안대로 세출예산액 총 113억 87만 6,000원 중 일부 삭감액 2,749만원은 주차관리 적립금 및 보상금 비목에 증액계상하여 수정한 부분은 수정안대로 기타 부분은 원안대로 의결하고자 하는데 이의 없습니까?

(「이의 없습니다」하는 이 많음)

가결되었음을 선포합니다.

이상으로 오늘의 의사일정을 마치고 제43회 종로구의회 정기회 제4차 예산결산특별위원회는 散會를 하고 심사보고서는 委員長과 幹事가 협의하여 작성, 議長에게 보고하고 제5차 본회의에 심사결과 보고를 하겠습니다. 정말 예결위원님! 연일 수고가 많으셨습니다. 대단히 고맙습니다. 散會를 선포합니다.

(19時05分 散會)

○出席委員 9名

李 憲 九	朴 勸 先	金 憲 中
洪 承 台	羅 在 岩	林 臥 龍
朴 禹 信	沈 載 得	朴 鍾 植

○出席專門委員

尹 柱 彩 蔣 昭 秀

○關係公務員

企劃豫算課長 尹 守 鉉

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the transparency and accountability of the organization. This section also outlines the various methods used to collect and analyze data, ensuring that the information is reliable and up-to-date.

2. The second part of the document focuses on the implementation of the proposed changes. It details the steps involved in the process, from the initial planning stage to the final execution. This section also addresses the potential challenges that may arise during the implementation phase and provides strategies to overcome them.

3. The third part of the document discusses the impact of the proposed changes on the organization. It highlights the expected benefits, such as improved efficiency and cost savings, and also addresses the potential risks and drawbacks. This section also provides a timeline for the implementation of the changes, allowing stakeholders to plan accordingly.

4. The fourth part of the document discusses the role of the various stakeholders in the implementation process. It identifies the key individuals and groups involved, such as the management team, the board of directors, and the employees. This section also outlines the responsibilities of each stakeholder and provides guidance on how they should interact with each other.

5. The fifth part of the document discusses the importance of ongoing monitoring and evaluation. It emphasizes that the implementation of the proposed changes is not a one-time event, but rather a continuous process. This section also outlines the methods used to monitor the progress of the implementation and provides guidance on how to evaluate the results.