

第107回(定例會)

# 서울特別市鐘路區議會 市民行政委員會會議錄

第1號(附錄)

서울特別市鐘路區議會事務局

## 目 次

- 1. 2000年度 主要業務推進現況 및 2001年度 主要業務推進計劃(行政管理局) ..... 1面

**第107回 鐘路區議會 第2回 定例會  
市民行政委員會 報告資料**

## 2000年度 主要業務推進現況 및 2001年度主要業務推進計劃



아름다운 종로

### 行 政 管 理 局

## 報 告 順 序

- 一般現況
- 2000年度主要業務推進現況 및 2001年度推進計劃
  - 總 務 課
  - 洞機能轉換推進企劃團
  - 企劃豫算課
  - 民願奉仕課
  - 文化振興課
  - 旅 券 課

# 一 般 現 況

## □ 組織現況

○ 기 구 : 5국, 1소, 1사무국, 1담당관, 24과(구본청21,보건소3), 19동

○ 인 력 : 총1,385명(2000.12. 1 현재)

· 정·현원 현황

구 분	계	구	동	보건소	구의회
정 원	1,313	1,044	171	74	24
현 원	1,385	1,017	278	67	23

· 직렬별 현황

구 분	계	일반직	별정직	기능직	고용직	계약직	비 고
정 원	1,313	883	17	293	111	9	
현 원	1,385	874	17	334	152	8	

## □ 統班現況 및 人口現況

(2000.12. 1)

구 분	통 수	반 수	건물동 수	세대수	인 구 수		
					계	남	여
19개동	349	2,253	45,557	70,137	186,937	93,915	93,022

○ 인구 최다동 : 평창동 6,437세대 19,499명

○ 인구 최소동 : 삼청동 2,078세대 5,437명

□ 區廳舍 現況

- 대 지 : 총 7,673㎡ (2,623평)
- 건 물 : 총 3개동, 연건평 12,147㎡ (3,674평)
  - ※ 소방본부 건물 4층 119평을 구청강당으로 사용
- 주차시설
  - 구내 주차장(광장) : 수용능력 72대
  - 주 차 타 위 : 2기, 수용능력 80대('91.7월 및 9월 준공)

□ 行政車輛 保有現況

기관명	총계	승 용				승 합 용				화 물 용				특 수 용		
		소계	중계	소형	중형	소계	대형	중형	소형	소계	대형	중형	소형	소계	청소기타	
계	137	10	4	4	2	9	1	1	7	52	1	14	37	66	58	8
구본청	107	6	3	2	1	6	1	1	4	29	1	14	14	66	58	8
보건소	8	2		1	1	2			2	4			4			
동사무소	19									19			19			
구의회	3	2	1	1		1			1							

# 2000年度 主要業務推進現況 및 2001年度推進計劃

總 務 課

## 2000年度 主要業務推進現況

### □ 區廳舍 環境改善 및 施設補修

#### ○ 綜合民願室 改善

- 사업기간 : 2000. 9.21 ~ 12. 4
- 주요개선내용
  - 민원봉사과 및 지적과 사무실을 민원편의 위주로 전면 개수
- 사업비 : 263,867천원

#### ○ 稅務綜合民願室 改善

- 사업기간 : 2000. 8.26 ~ 10.30
- 주요개선내용
  - 세무1·2과 사무실과 민원상담실 공간을 확보하여 세무민원인의 편의와 환경개선
- 사업비 : 259,636천원

#### ○ 化粧室 改善

- 사업기간 : 2000. 8.24 ~ 12.31
- 주요개선내용
  - 노후된 배관 교체 및 화장실 환경전면 개수
- 사업비 : 379,243천원

#### ○ 效 果

필요한 공간과 쾌적한 환경 조성으로 민원편의 제공

障碍人 便宜施設 設置

- 시 설 명 : 제1별관 승강기
- 사업기간 : 2000. 9.16 ~ 11.30
- 규 모 : 9인승
- 사 업 비 : 148,580천원
- 근 거 : 장애인, 노인 임산부 등의 편의증진 보장에 관한법률
- 효 과 : 여권과 및 기타업무로 방문한 장애인 등 보행 불편한 민원인의 편의증진

職員 M·T 實施

- 인 원 : 총 880명(1회 220명)
- 장 소 : 충주리조트
- 대 상 : 신규직원, 전입직원 등 우선대상
- 교육내용
  - 직원 취미클럽 활용 : 발표회, 직원노래자랑, 명랑운동회 등
  - 산행훈련 : 조직의 일체감 및 종로인의 긍지 함양

이달의 親切奉仕 및 스마일 公務員 表彰

- 선발대상 : 친절봉사 공무원(전부서)  
스마일공무원(민원부서 및 동사무소직원)
- 표창내용
  - 친절봉사 및 스마일공무원 5명
  - 구청장 표창 64명

區民會館 및 保健所 東部診療所 統合廳舍 開館

- 개 관 일 : 2000. 2.10
- 위 치 : 창신1동 222-8
- 참석인원 : 2,000명
- 행사내용 : 개관식 및 개관기념을 위한 “전국노래자랑”
- 규 모 

[	대 지 : 3,974.5 $m^2$ (1,202.29평)
	건 물 : 11,184.44 $m^2$ (3,382.29평) - 5층
- 주요시설
  - 구민회관 : 전시실, 강당, 대회의실, 소회의실, 수영장, 체육관 헬스장, 컴퓨터실, 사무실 등
  - 보 건 소 : 진료실, 한방과, 예방접종실, 검사실, 물리치료실
- 사 업 비 : 24,610,000천원

民防衛 教育訓練實施

- 기 간 : 2000. 9.19 ~ 11.30
- 대 상 : 10,900명
- 실 적 : 9,100명(지역 3,800, 직장 5,300)

第16代 國會議員 選舉 法定事務 推進

- 선거일시 : 2000. 4.13 06:00~18:00
- 선거인수 : 142,070명
- 중점 추진사항
  - 선거인명부 작성
  - 투표구 간사·서기 정비 및 선거사무종사원 교육
  - 투표소 확보(1층), 투개표 상황실 운영

洞廳舍 敷地 買入

○ 교남동청사 부지 매입

- 위 치 : 종로구 행촌동 180-10 외 5필지
- 면 적 : 584.5 $m^2$
- 소요예산 : 1,462,000천원

○ 종로5,6가동청사 부지 매입

- 위 치 : 종로구 효제동 173-2 외 5필지
- 면 적 : 581.6 $m^2$
- 소요예산 : 1,256,000천원

洞 小規模事業 執行

○ 예 산 액 : 359,443천원

○ 집행실적 : 297,146천원

- 보안등 수리비 : 121,109천원
- 일반 사업비 : 176,037천원(신교동 1-30 축대보강 외 45건)

## 2001年度 主要業務推進計劃

### □ 第1別館 增築

- 증축면적 : 제1별관 6층 502.5㎡(152평)
- 시행방법 : 샌드위치 패설 및 일부면적 슬라브처리
- 사업내용 : 제1별관 옥상의 기존시설물을 위한 유휴  
전면적에 대하여 경량재료를 이용 사무실 확보
- 소요예산 : 324,000천원

### □ 2001年度 新年 人事會

- 금년도 구정업무 추진실적과 내년도 업무계획을 구민에게 PR하여 많은  
구민이 구정에 관심을 갖고 참여하기 위한 행사
- 일 시 : 2001. 1.10일경
- 장 소 : 구청강당
- 초청대상 : 직능단체, 구민 등 400여명
- 내 용
  - 신년인사
  - 주민과의 대화(구정홍보 및 건의사항 청취)

### □ 官·學 交流 活性化

- 우리구 관내 자매대학(3개교)
  - 성균관대학교, 국제산업디자인대학, 상명대학교
- 2001년도 자매결연 추진 : 서울예술고등학교
- 교류활동 내용
  - 문화·예술분야의 참신한 IDEA 와 학문적 자문
  - 구청의 문화·토목·녹지 등 기술지원
  - 구정발전을 위한 간담회 개최 등

□ 國際 姉妹都市와의 交流 協力 活性化

- 자매결연 및 우호 교류 체결현황
  - 자매결연 : 북경시 동성구, 몽골 수흐바타르구, 미국 랭카스터시
  - 우호교류 : 상해시 정안구
- 교류확대 및 내실화
  - 기존 자매도시와 행정, 경제, 문화 등 실질적인 교류
  - 아르헨티나 자치구와 자매결연 확대 추진
- 소요예산 : 30,000천원

□ 職員 M·T 實施

- 조직적인 훈련을 통하여 21C에 적응하는 공무원상을 정립하고 종로 소속감을 고취시키기 위한 조직 훈련
- 기 간 : 년4회(상반기 2, 하반기 2)
- 대 상 : 구, 동, 보건소 직원 등 지금까지 참가하지 못한 공무원
- 내 용 : 정신교육, 명랑운동회, 산악훈련 등
- 소요예산 : 81,070천원

□ 職員 厚生福祉 活性化

- 직원 취미클럽 활성화
  - 축구, 테니스, 탁구, 야구, 등산, 볼링, 사진, 바둑, 보컬, 외국어 등
  - 활성화 방안
    - 직원 1인 1취미클럽 가입권장
    - 취미활동을 통하여 체력 및 정신건강 증진 도모
- 직원 휴양소 운영
  - 콘도 구입 및 서울시 속초 수련원 활용

□ 民防衛 基本教育 訓練

- 대 상 : 10,900명(지역 4007, 직장 6,893)
- 장 소 : 현대주택문화 센터
- 중점내용 : 소양교육 및 실기교육

□ 民防衛教育場 區政弘報板 設置

- 위 치 : 현대 주택문화 센터
- 주요내용 : 아름다운 종로와 2001년을 맞이하는 종로발전상  
홍보판 제작 설치
- 소요예산 : 4,500천원

□ 印鑑業務 電算化 推進 計劃

- 목 적
  - 정보화 시대에 부응하는 인감업무 처리시스템의 구축
  - 인감업무 수행에 따른 행정의 생산성과 국민의 편의 증진
  - 인감증명 관계 업무의 정확성과 효율성 제고
- 사업개요
  - 인감증명 전산화 대상자 : 100,017명
  - 인감증명 전산화 기반정비 일정 : 2000. 6월 ~ 2001. 2월
  - 인감증명 발급체계 : 전산 온라인 발급으로 전환
- 주요 추진 일정
  - 2000. 6~9월 : 신고 날인된 인감대장 일제확인(재신고 인감분 추출)
  - 2000. 9~12월 : 재신고가 필요한 인감대장 정리 및 재신고 처리
  - 2001. 1~3월 : 인감의 화상입력 및 인감증명 발급 프로그램 배포
  - 2001. 2~3월 : 전산시스템 이용 온라인 발급절차 규정 개정
  - 2001. 3~4월 : 인감의 컴퓨터 화상입력 추진
  - 2001. 6월 : 시험 운영
- 소요예산 : 32,300천원

□ 多機能 洞廳舍 新築

○ 창신3동청사 재건축

- 위 치 : 종로구 창신동 23-837
- 규 모 : 부지면적 419.3 $m^2$ , 건물면적 1,640 $m^2$  (신축상가 2,3층 전면)
- 사업기간 : 2000. 7.13 ~ 2002.12.31
- 소요예산 : 2001년 1,150,000천원, 2002년 200,000천원

○ 종로5,6가동 청사 신축

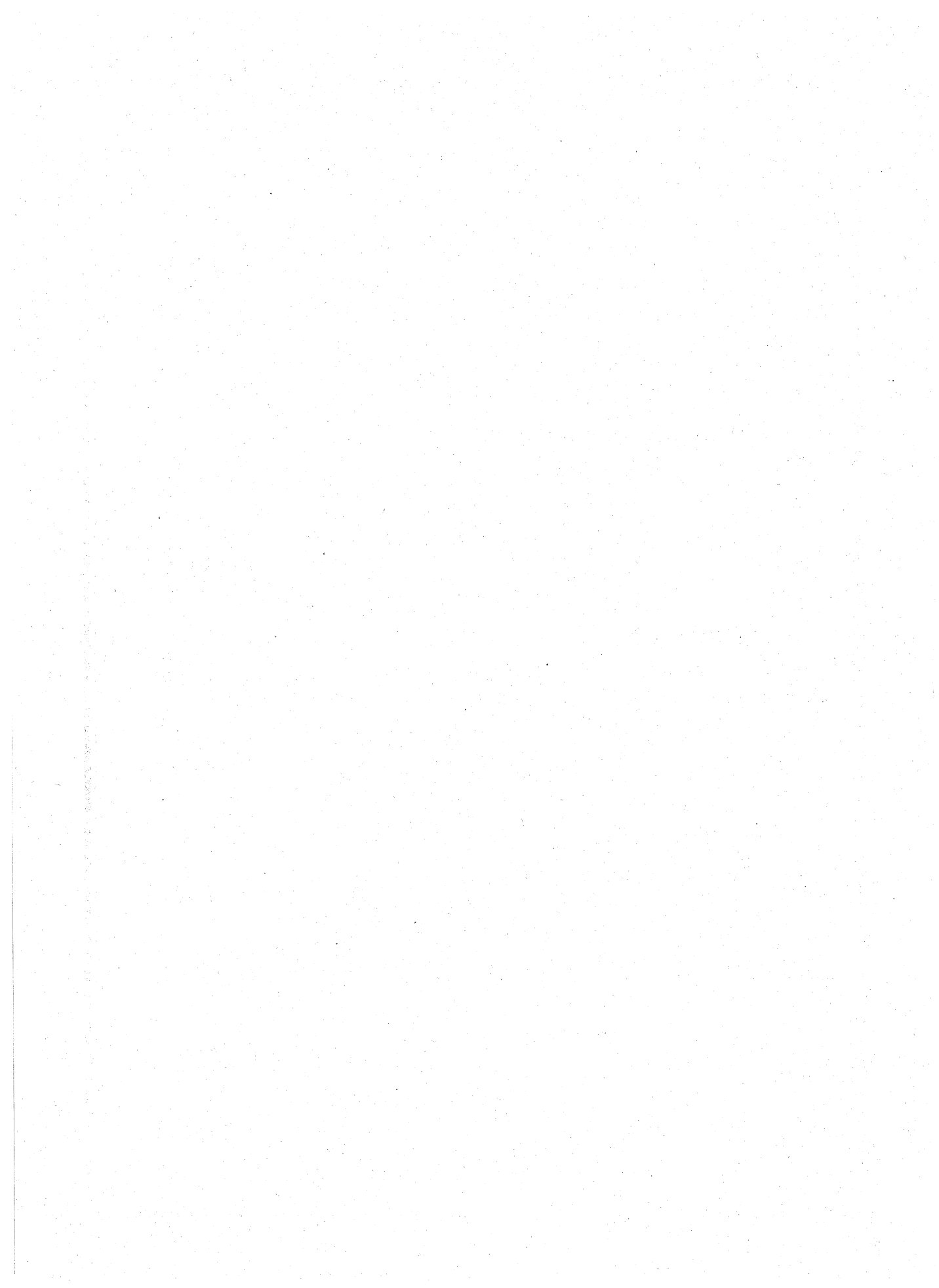
- 위 치 : 종로구 효제동 173-2
- 규 모 : 부지면적 581.6 $m^2$ , 건물면적 1,583.20 $m^2$  (지하1층, 지상4층)
- 사업기간 : 2001. 1. 1 ~ 2002. 4.30
- 소요예산 : 2001년 1,000,000천원, 2002년 1,000,000천원

○ 교남동 청사신축

- 위 치 : 행촌동 180-10 외 5필지
- 규 모 : 부지면적 584.5 $m^2$ , 건물면적 1,485 $m^2$  (지하1층, 지상4층)
- 사업기간 : 2001. 1. 1 ~ 2002. 4.30
- 소요예산 : 2001년 1,000,000천원, 2002년 1,025,000천원

○ 이화동청사 재건축

- 위 치 : 종로구 이화동 149-1
- 규 모 : 부지면적 495.9 $m^2$ , 건물면적 1,485 $m^2$  (지하1층, 지상4층)
- 사업기간 : 2001. 1. 1 ~ 2002. 4.30
- 소요예산 : 2001년 1,000,000천원, 2002년 1,025,000천원



# 2000年度 主要業務推進現況 및 2001年度 推進計劃

洞機能轉換推進企劃團

## 2000年度 主要業務推進現況

### 事務·人力 및 機構調整

- 존치·이관 사무확정 : 2000.10.
  - 총 656건 사무(구이관 422, 동존치 201, 폐지 33)
- 인력 및 기구 조정 : 2000.11.14
  - 동정원 확정 : 171명(현원 233)
  - 구이관 인력 : 38명
  - 자치행정과 신설 : 1과 4담당 23명

### 關聯法規整備

- 종로구주민문화복지센터설치및운영조례 공포 : 2000. 11. 6.
- 기타 종로구행정기구설치조례외 10건 관련법규 개정·공포 : 2000.11.21

### 文化福祉센터 運營

#### [시설 개보수]

- 대 상 : 13개동(교남, 종로5·6가, 명륜3가, 창신3, 승인1동 제외)
- 예 산 액 : 1,935,857천원(건축 1,641,134. 전기통신 294,723)
- 공사기간 : 2000.11월 ~ 2001. 2월

#### [비품 구매]

- 대 상 : 18개동(창신3동 제외)
- 구매내역 : 116종 1,762품목 309,307천원
- 구매방법
  - 저장품 : 조달구매, 비저장품 : 수의 및 일반경쟁계약

### 住民文化福祉委員會 構成

- 19개동 19개 위원회 구성완료 : 2000.12월

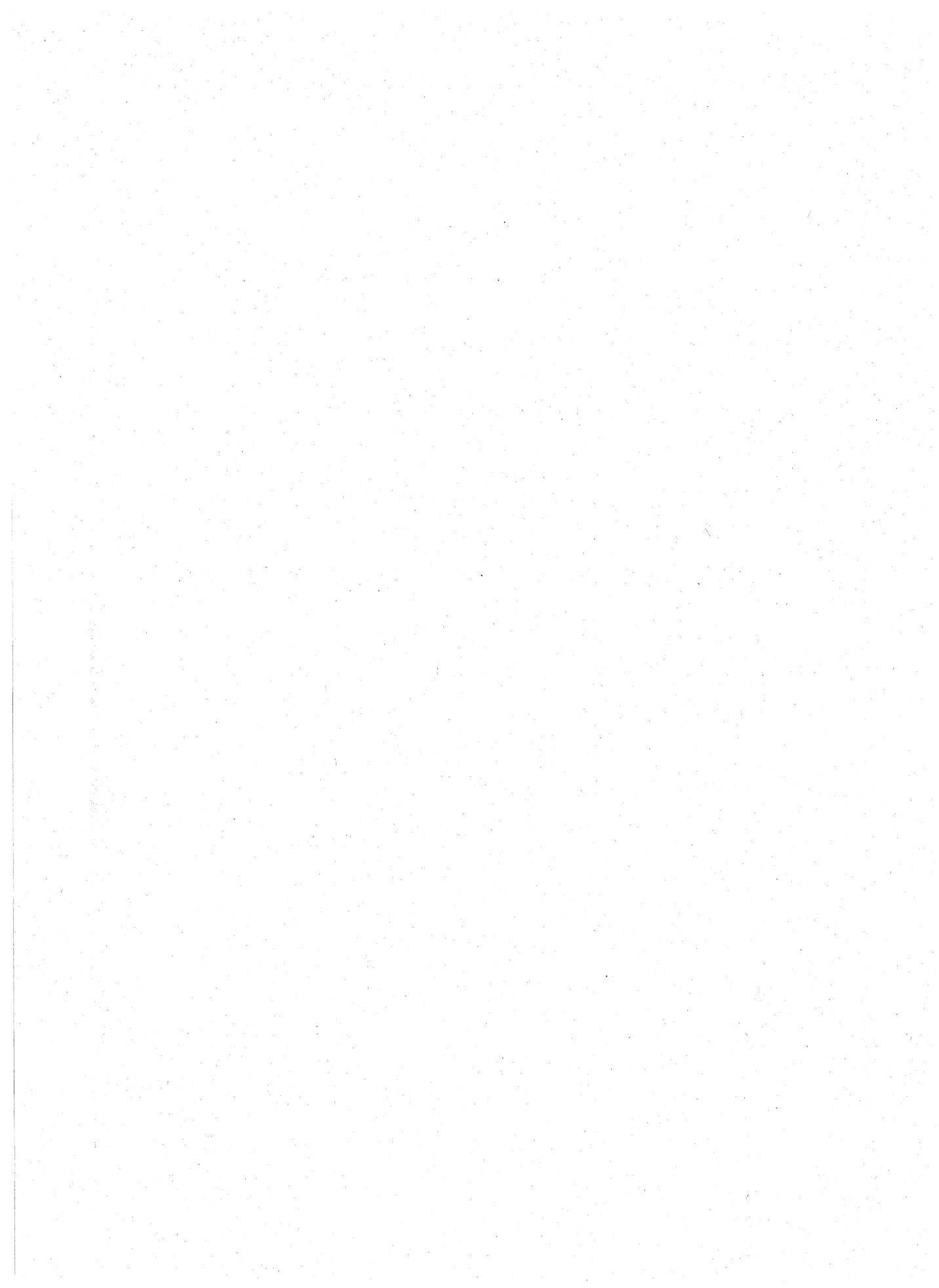
## 2001年度 主要業務推進計劃

### □ 住民文化福祉센터 運營

- 주민문화복지센터 시설 개보수 공사 완료
  - 13개동 공사 완료 : 2001. 2.28
- 주민문화복지센터 개관식 : 2001. 2월 완료
- 자원봉사자 홍보 및 모집 : 년중
- 문화복지센터 프로그램 운영 경진대회 개최
  - 일시 : 2001.11월 중
  - 평가방법 : 각 동별 프로그램 운영 횟수, 참여인원, 작품시연회 등
  - 소요예산 : 1,700천원(시상금)

### □ 住民生活民願의 效率的 處理

- 생활민원 중계소 운영
  - 각 동사무소, 현장민원실에 중계민원 담당자 지정
  - 중계소 1회방문 one-stop 처리체계 구축
  - 자치행정과 일사천리 처리창구와 연계운영
- 생활민원 현장 봉사대 운영
  - 운영인원 : 총 6명(일반 6~9급 2, 기능·고용 2, 공익 2)
  - 운영방법 : 자치행정과에서 총괄하되 현장민원 관련 부서 직원 순환 교대 근무
- 일사천리 창구운영
  - 개설장소 : 자치행정과 생활민원 지원팀
  - 운영방법 : 신고전화 731-1472(일사천리) 개설하여 생활민원 신고창구 일원화



# 2000年度 主要業務推進現況 및 2001年度 推進計劃

企劃豫算課

## 2000年度 主要業務推進現況

### 區政弘報 推進 現況

- 전문지 기획보도 : 21건(특집보도 - 중알일간지, 월간지, 주간지)
- 일 간 지 보 도 : 1,195건(일간지 1,073, 주간지 122)
- ※ 보도자료 제공 : 664건(월평균 55)

### 班常會報 『鐘路사랑』 의 生活 情報紙化

- 발행부수 : 총11회 451,000부 발간(월 41,000부)
- 개편내용 : 제호, 디자인 편집개선, 활자크기 확대 구독효과 제고
- ※ 서울특별시중로구유료광고에관한조례공포(2000. 9.25)
- 서울특별시중로구유료광고에관한시행규칙제정(2000.11.28)

### 區政弘報用 企劃資料 發刊

- 주요업무계획 : 200부(구정목표, 구정현황, 재정여건, 주요업무계획 등)
- 구정운영계획 : 6,000부(구정운영계획, 새해에 달라지는 생활행정)
- 구 정 현 황 : 1,500부(주요업무계획 및 투자사업, 구정기본현황)
- 민선2기 2년 성과와 비전 : 3,000부(자치 5년의 구정주요 지표·성과)
- 구 정 백 서 : 600부(주요사업, 구정기본현황, 주요업무계획)

### 鐘路區 公務員憲章 制定

- 선 포 일 : 2000. 5.14(일), 구민체육대회 기념식장
- 헌장비 제작 설치 : 구청광장내 『자연쉼터』

민원행정서비스分野 ISO認證獲得

- 추진기간 : 2000. 6 ~ 11월
- 인증획득 : 2000.11.24(금)

持續的인 規制改革推進

- 2000규제개혁 추진 : 163건 정비(담배자동판매기 설치 제한 등)

鐘路地域社會 指標 開發

- 추진기간 : 2000. 7.26 ~ 12월
- 추진내용 : 연구기관에 용역의뢰 주민 1,200명에 대해 설문조사 객관적인 결과를 도출 구정운영에 적극 반영

2000年度 追加更正豫算 編成(2回)

- 총 규모 : 14,906백만원(일반회계 12,386, 특별회계 2,520)
- 추경재원 : '99회계연도 결산 잉여금 및 서울시 조정교부금
- 주요내역 : 정부지방채조기상환, 구의원 노트북구매 등 77개 사업

2000年度 豫算節減 計劃樹立 및 施行

- 추진배경 : 불필요한 예산낭비요인 사전방지 및 절약의식 확산
- 대상목표 : 50억(일반운영비, 업무추진비 등)

2001年度 豫算編成

- 총 규모 : 151,883백만원(일반 117,167, 특별 34,716)

自治行政發展 推進

- 직원과제발굴 : 86건(심의결과 - 시행 20, 행정참고 66)
- 주민아이디어공모 : 41건 접수(12월중 심사 및 시상예정)

訴訟業務 推進

- 무료법률상담의날 운영 : 10회 106명(매주 토요일)
  - ※ '96. 5월부터 2000년 11월 현재까지 147회 1,028명 상담
- 소송 사무 실적
  - 소송진수 : 총 174건(행정 132, 민사 25, 국가 17)
  - 확정판결 : 총 84건(승소 67, 패소 17) - 승소율 80%

施設管理工團 運營

- 대상사업 : 5개사업(구민생활관, 구민회관, 팔각정, 공원매점, 삼청테니스장)
- 예산규모
  - 수입예산 : 5,361백만원('99년도 3,284백만원)
  - 지출예산 : 4,981백만원('99년도 2,954백만원)
- 운영실적
  - 수입액 : 4,925백만원(수입목표액의 91.9% 달성)
  - ※ '99년도 수입액 : 3,450백만원(순수익 1,153백만원)
  - 지출액 : 3,683백만원(집행율 73.9%)

E-mail 住所 普及

- 보급대상 : 구의원, 전직원, 희망주민
- 보급실적 : 1,168명(구의원 9, 직원 1,057, 주민 102)

**情報化資格制度 施行**

- 대 상 : 과장급 이하 전직원
- 추진실적 : 제2회 313명(평균 92.7), 제3회 58명(평균 89.2)

**電算·通信裝備 購買普及 및 電子決裁 施行**

- 장비보급 : 총562대(PC 458대, 프린터 89대, 통신장비 15종)
- 전자결재 : 2000.11.16부터 전부서 시행

**人口住宅 總調査 實施**

- 조사기간 : 2000.11. 1~11.10(동별 조사원 실시조사)
- 조사결과 : 통계청 전산집계 후 공포 예정

## 2001年度 主要業務推進計劃

### 空白없는 多様な 區政弘報 推進

- 추진방향 : 열린홍보구현으로 구민의 알권리 욕구 충족
- 추진개요
  - 주요시책 기자설명회 정례화 : 분기별 1회
  - 특집기획보도 : 국별 1회 발굴제공
- 기대효과 : 구정에 대한 이해와 신뢰도를 증진 시키고 주민과 함께 하는 홍보행정 구현

### 『鐘路사랑지』의 高品格 綜合 情報紙化

- 추진방향 : 특집판 운영·심의위원회 보강, 디자인개선 등 고품격 정보지화
- 발행부수 : 46,000부(2000년 41,000부)
- 발행면수 : 칼라 12면(타블로이드판, 서적지 70gm<sup>2</sup>)
- 기대효과 : 구민의 알권리 충족 및 주민참여와 화합 유도

### 鐘路비전 5個年 發展計劃 施行('99~2003년)

- 대상사업 : 8개분야 245개 단위사업(50개 중점사업)
- 추진방법 : 업무계획 우선 수립으로 예산확보 등 실효성 확보 및 반기별 사업 추진상황 분석으로 사업추진 유도

### 公約事業 마무리 推進

- 추진방향 : 임기내 조속히 사업이 완료되도록 최선의 노력을 경주하고 수시로 추진실태를 분석하여 문제점 도출 및 대책 마련
- 추진내용 : 8개분야 85개 지역개발 등 단위사업

主要業務 審査分析 内實化

- 대상사업 : 2001년 주요업무시행계획 사업
  - 사업비 5천만원 이상 사업, 종로비전 5개년 사업
  - 구청장 공약사항, 주민 건의사항, 주요시책사업 등
- 사업별 심사분석 : 주기별 분석 및 보고회 개최

持續的인 規制改革 推進

- 추진방향 : 민간의 자율과 창의의 극대화, 부정부패 방지를 위한  
규제개혁 추진, 규제의 품질 향상
- 중점 추진과제 : 법령 미근거 규제의 지속적인 발굴 및 정비 및 위생,  
건축, 세무, 주택, 건설공사 부조리 관련 규제 철폐

健全한 財政 運營

- 합리적인 예산편성
  - 행정환경 변화에 능동적으로 대응하는 재정운영제도 확립
  - 제로베이스 심사 확행 및 투자재원의 합리적 배분
- 세입예산분석
  - 과다·과소계상 여부와 법적근거 및 세수 증감효과의 반영상황 분석
  - 과거년도 평균 징수 신장율과 최근의 경기동향 및 향후 여건변화
- 세출예산분석
  - 일반운영비 등 단가의 현실성·소요 적정여부 및 행사성경비의  
중복과다 및 연례적인 예산계상 검토
  - 사업의 우선순위 및 투자효과 고려 중장기 계획과의 연계여부 검토

□ 中期投資財政計劃 體系化 樹立 — 2001~2005年

- 추진개요 : 재정운영실적·연도별 세입추계 등 재정 전망 분석 및 분야별 정책방향과 사업의 우선순위 설정 및 재원확충 방안강구
- 기대효과
  - 재정계획의 실효성 확보 및 행정의 투명성 확보
  - 투자사업에 대한 타당성 및 투자우선순위 결정 등으로 투자효과 극대화

□ 豫算節約 成果金 制度 運營

- 추진방향 : 예산집행·제도개선 등으로 예산절약·수입증대 부서 및 공무원
- 추진개요 : 법령상 직제축소, 경상적경비 절약, 주요사업비 절약, 세입증대 등

□ 效率的 訴訟業務 推進

- 추진방향 : 소송사건에 대한 효율적 대응으로 승소율 제고
- 추진내용 : 소송실무 교육, 소송업무 전산시스템 구축, 인터넷 정보제공
  - ※ 무료법률 상담소 운영 : 매주 토요일(고문변호사 4명 활용)

□ 施設管理工團 效率的 運營

- 경영의 내실화 도모
  - 대상사업 : 5개사업(구민생활관, 구민회관, 팔각정, 공원매점 등)
  - 수입목표액 : 5,613백만원(전년도 대비 4.7% 증가)
- 업무지도·감독
  - 예산·결산 검토 및 승인 : 2001. 3월중(재무제표, 경영성과 등 분석)
  - 임·직원 연봉제 시행 : 이사장, 이사, 팀장(2)
  - 외부 경영평가 실시 : 2001. 6월중(한국자치경영협회주관)
    - ※ 경영평가결과에 따라 임·직원 성과급 지급(2001. 12월중)
  - 경영전문교육 위탁교육 실시 : 연중실시(한국자치경영협회)
  - 기타 공단 제규정 승인 : 승인 요청시

**積極的인 情報化 推進**

- 추진방향 : 행정정보화를 통한 참여 투명성 행정 구현
- 추진내용
  - 인터넷 홈페이지 전면 개편(동사무소 홈페이지 구축)
  - 인터넷 민원발급 및 무인증명 발급 시스템 구현
  - 시·군·구 행정종합 시스템 안정화 추진
  - 사이버 지방세 납부제도 도입

**電算裝備 購買 普及**

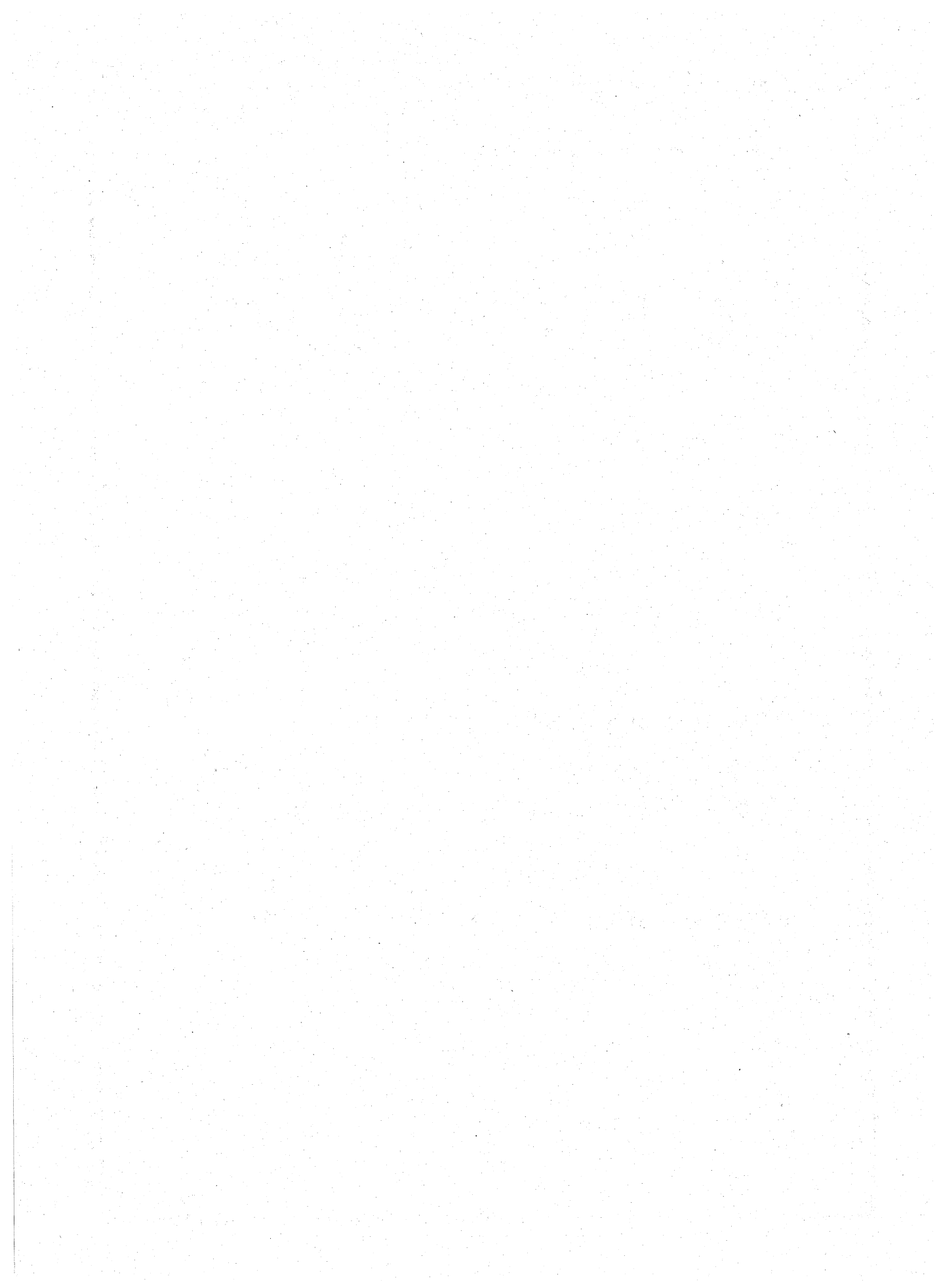
- 보급계획 : 컴퓨터 200대(신규 60대, 교체 140), 프린터 50대
  - ※ 보유장비 현황 : 총1,137대(96년 구매 분 140대 교체)
- 소요예산 : 305,000천원(목표 보급율 93%)

**情報通信網의 安定的 運營**

- 추진방향 : 통신망 증설로 신속한 민원 처리
- 추진내용 : 저속의 통신장비 교체(중앙라우터 외 3종)
- 소요예산 : 43,320천원

**情報化教育 內實化**

- 추진방향 : 정보화교육장 2개소 확대하여 정보화 활용능력 제고
- 교육내용 : 직원 40회 1,200명, 주민정보화 12회 3,120명



# 2000年度 主要業務推進現況 및 2001年度 推進計劃

民 願 奉 仕 課

## 2000年度 主要業務推進現況

主要 民願處理 實績

(2000. 1. 2~10.31)

구 분	처 리 건 수	처 리 통 수	1일평균 처리건수
계	483,959	637,051	1,869
호적등·초본	48,500	86,152	194
호적 제신고	33,875	33,875	136
FAX 민원	195,726	245,928	783
전화 민원	19,963	34,107	80
우편 민원	6,467	6,494	26
주민등록등·초본	160,692	211,109	643
민원인 후견인	65	65	-
유기한 민원	16,962	16,962	-
민원1회방문처리	286	286	-
인터넷 민원	412	618	2
재택 전자민원	456	526	2
택배 민원	539	912	3
하이텔민원	16	17	-

鐘路區廳 綜合資料館 記錄物 管理現況

구 분	계	영구	준영구	20년	10년	5년미만
계	10,516	586	1,493	81	2,410	5,946

## 2001年度 主要業務推進計劃

### 方 向

- 시민들의 자연스런 만남 다원화된 정보획득 장소로서의 복합기능 민원실 유지 및 개방
- 고객 만족서비스 최우수 기관의 자부심으로 한단계 향상된 대민 친절봉사 제공

### 重點 推進業務

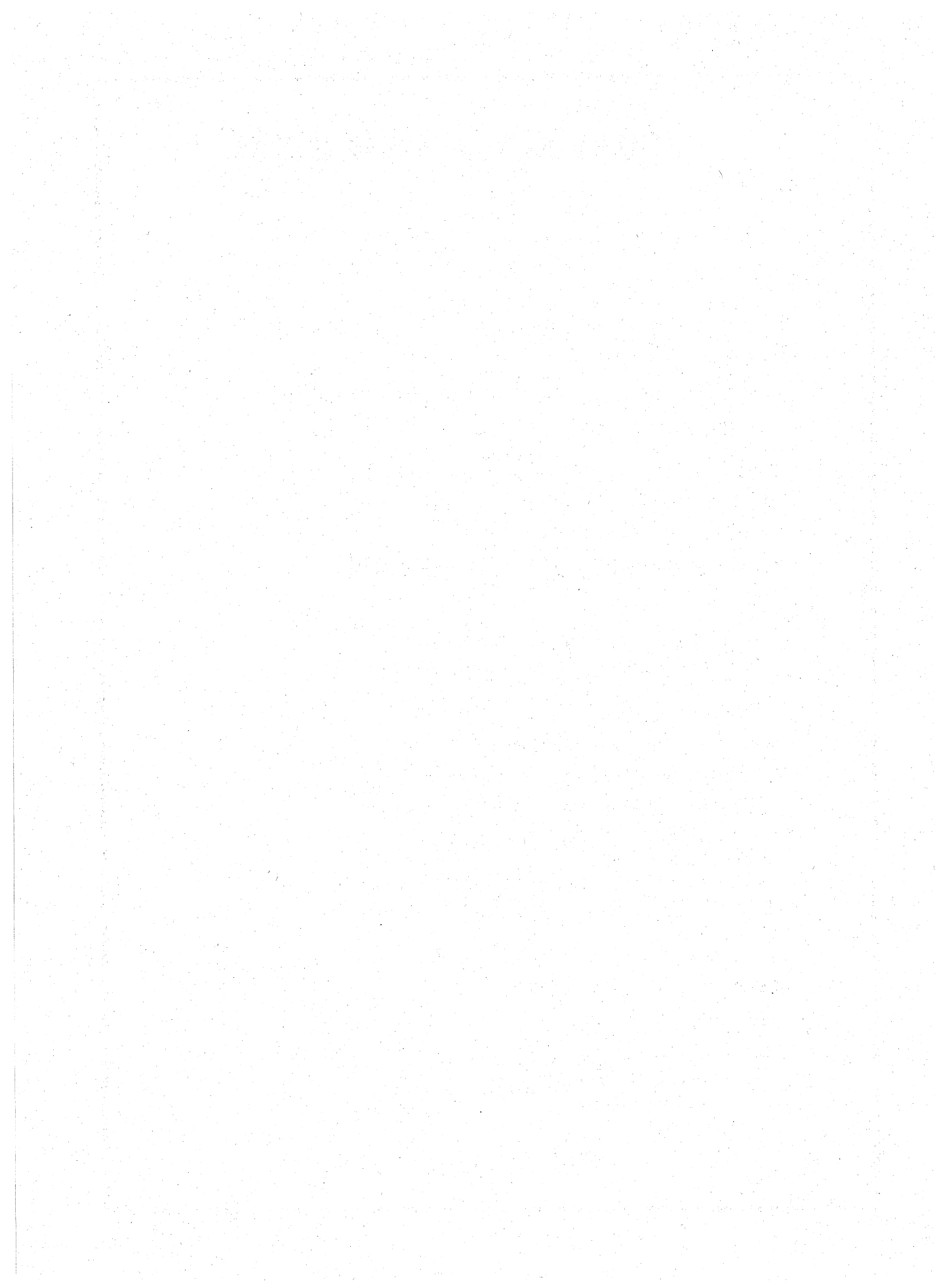
#### 고객만족 민원서비스 최우수기관 명예 유지

- 1월 1신 운동 추진
- 직원 정례간담회 개최
- 친절봉사 실천 다짐의 시간 개최
- 30+30운동 추진
- 민원전담 직원 근무복 착용
- 지하철역 현장민원실 운영 활성화
- 아름다운 새종로 민원실 관리만전
- 종합자료관 기록물관리 효율성 제고

#### 친절·신속·정확한 호적민원 처리

- 호적신고 민원처리 결과 통보제 실시
- 호적 전산자료 변환작업 추진
- 호적 전산장비 유지보수

#### 병무행정 업무 추진 내실화



# 2000年度 主要業務推進現況 및 2001年度 推進計劃

文化 振興 課

## 2000年度 主要業務推進現況

### “KBS 全國 노래자랑, 鐘路區篇” 開催

- 일 시 : 2000. 2.10(목). 14:00
- 장 소 : 구민회관 체육관
- 참여인원 : 1,000명

### “새천년 鐘路만세의 날 ” 거리 祝祭 開催

- 일 시 : 2000. 3. 1(수). 11:00
- 장 소 : 종각 ~ 종로4가
- 주요내용 : 독립선언서 낭독, 만세부르기 등 23개 단위행사

### “鐘路文化의 집 ” 開院

- 일 시 : 2000. 5.12(금). 14:00
- 장 소 : 승인1동 청사 4,5층
- 시 설 : 총 150평(4층 50, 5층 100)
  - 4층 : 문화관람실(소규모공연, 전시 등)
  - 5층 : 12개 문화공간(인터넷부스, 비디오감상실, CD/AV 감상실 등)

### “第3回 鐘路全國國樂競演大會 ” 開催

- 일 시 : 2000.11. 1(수). 18:00
- 장 소 : 세종문화회관 대극장
- 참여인원 : 3,500명

文化財 安全點檢 및 補修 實施

- 기 간 : 2000. 3 ~ 12월
- 대 상 : 우리구 관리 문화재 62개소
- 조치사항 : 서울문묘 외 14건 보수

歷史·文化 探訪 實施

- 기 간 : 2000. 3 ~ 11월
- 대 상 : 종로거주 주민(6회 270명)
- 내 용 : 경복궁 등 관내 궁궐 및 문화재 현지 답사

깨끗하고 아름다운 鐘路 가꾸기 推進

- 기 간 : 년중
- 분 야 : 환경정비 등 8개분야 22단위 사업
- ※ 상반기 평가결과 : 서울시 최우수 기관선정

靑少年 自願奉仕 活動

- 기 간 : 2000. 1 ~ 12월
- 대 상 : 관내 중·고등학생(20회 2,324명)
- 내 용 : 깨끗한 환경 만들기 및 시설자원봉사 활동

## 2001年度 主要業務推進計劃

### “文化地區” 地釘 推進

- 추진목표 : 2개지역(인사동, 대학로)
- 추진계획 : 문화지구 추진위원회 구성 운영 및 공청회 개최

### 西部地域 區立 文化·體育 센터 建立 推進

- 소재지 : 사직동 산 1 - 48외 1필지
- 면적 : 3.826㎡(1,157평) - 다목적 실내체육관(지상2층, 지하2층)
- 사업효과 : 문화·체육시설이 없는 서부지역 구민의 삶의 질 향상

### 文化財 安全點檢 및 補修 實施

- 대상 : 선희궁지 외 10개소
- 기간 : 2001. 1 ~ 12월
- 소요예산 : 862,000천원

### 歷史·文化 探訪 實施

- 기간 : 2001. 3. ~ 11.
- 대상 : 종로거주 주민
- 내용 : 경복궁 등 관내 궁궐 및 문화재 현지 답사

### “第4回 鐘路全國國樂競演大會” 開催

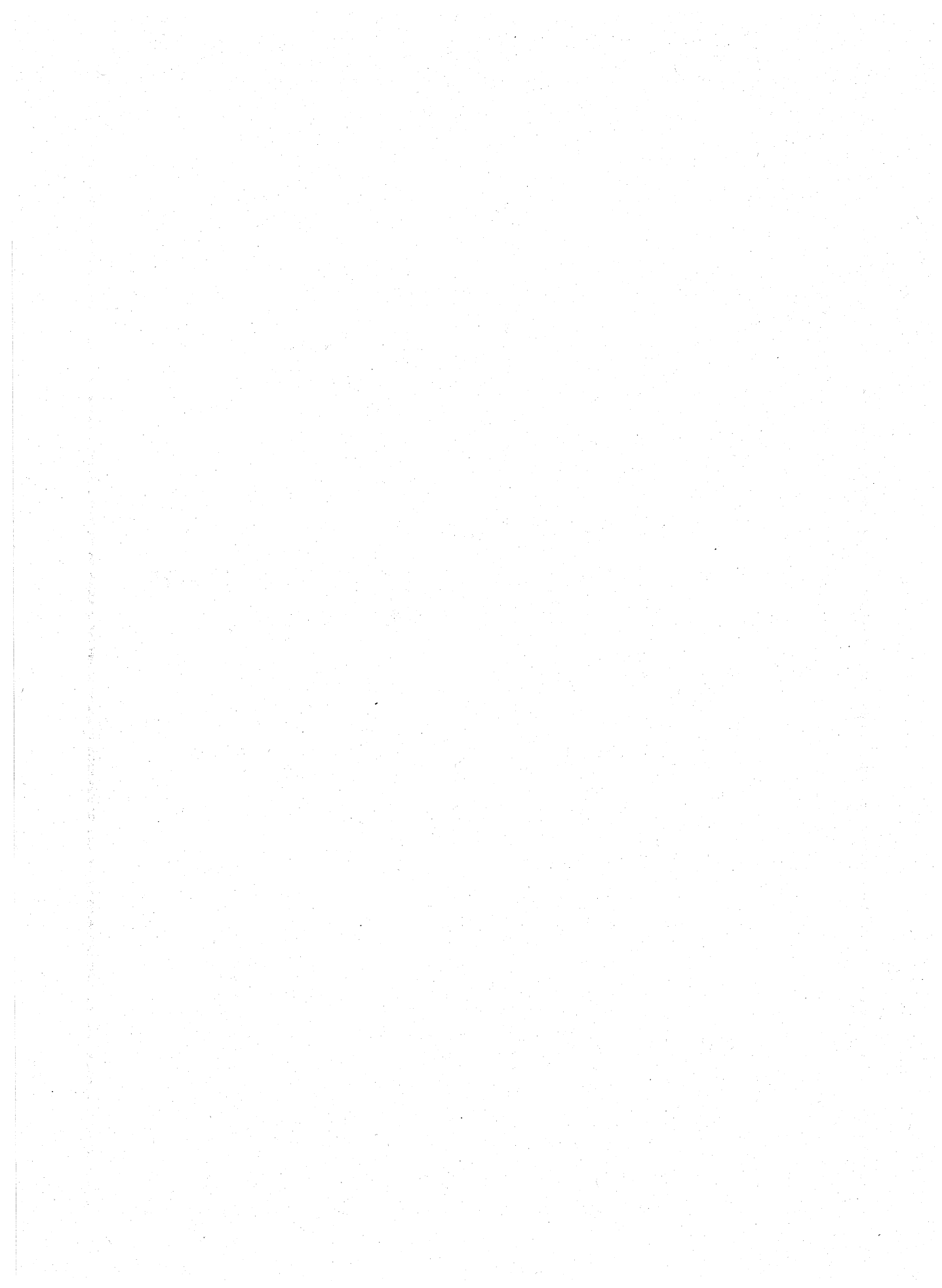
- 일시 : 2001. 10월
- 장소 : 세종문화회관 대극장
- 참여인원 : 3,500명

自願奉仕 活性化 推進

- 사업기간 : 2001. 1 ~ 12월
- 사업내용
  - 자원봉사자 교육 : 총6회(일반인4회, 청소년 2회)
  - 제1회 자원봉사 대축제 개최 : 12월
  - 2002 월드컵 자원봉사단 발대식 : 5월

生活體育大會 開催

- 기 간 : 2001. 3 ~ 12월
- 장 소 : 공공 및 민간체육시설
- 주요종목 : 10종목(축구, 배드민턴, 게이드볼, 탁구, 테니스, 볼링, 태권도, 자전거, 등산, 길거리농구)



# 2000年度 主要業務推進現況 및 2001年度 推進計劃

旅 券 課

## 2000年度 主要業務推進現況

### 一般旅券 代行發給(2000.10.31 현재)

- 일반여권 발급건수 : 275,544건
- 영수필증 판매현황 : 총 6,455,316천원
- 국고보조금 교부액 : 943,811천원
- ※ 추가 교부 예정액 : 243,616천원

### 旅券 案内冊子 發刊

- 내 용
  - 여권발급신청안내(신규, 기재사항변경, 반납, 분실 등) 및 비자면제 협정국가 현황 등
- 효 과
  - 민원인에게 질 높은 편의제공
  - 여권업무 폭증에 따른 효율적인 안내업무 수행
- 발간수량 : 3,000부

### 旅券 居住地洞 發給制 施行

- 내 용
  - 종로구에 주민등록이 등재되어 있고 신분확인이 가능한 주민을 대상으로 동사무소에서 여권신청접수 및 교부
- 효 과
  - 구민만족도 증대 및 친밀한 봉사행정 구현
  - 구민들의 시간, 경비 절감 및 민원서비스 제공
- 추진실적 : 245건(2000.10.31현재)

## □ 住民登録 閲覧 및 證明發給窓口 設置 運營

### ○ 내 용

- 여권과 내에 민원봉사과 주민등록 발급창구와 동일한 창구를 설치하여 주민등록 열람 및 등·초본 발급

### ○ 효 과

- 1층 민원봉사과까지 오르내리는 민원인들의 불편 해소
- 민원인들의 시간과 비용을 절감하고 친절하고 신속한 민원서비스로 친절하고 아름다운 종로의 이미지 제고
- 세외수입 확충 및 불법여권 신청행위 방지

### ○ 추진실적 (2000.10.31현재)

- 12,173건
- 6,968천원

## □ 案内도우미 配置

### ○ 내 용

- 여권과를 찾는 민원인에게 신청서 작성요령, 영문표기 안내, 신분증 복사, 접수창구 안내 등 민원편의 제공

### ○ 효 과

- 신청서 대행작성 및 무료복사를 해줌으로써 신뢰행정 구축
- 민원불편사항 해소 및 신뢰성 확보

### ○ 추진실적 : 2000.10.31 현재

- 대행작성 및 상담 110,250건(1일 평균 450여건)
- 무료복사 : 34,300건(1일 평균 140여건)

## 2001年度 主要業務推進計劃

### □ 旅券民願 서비스改善

#### ○ 추진개요

- 창구표지판 개선 및 민원실 환경개선
- 민원인 순번대기기 설치 : 개인접수 및 교부창구
- 고객만족도 조사 정례화
- 소요예산 : 29,200천원

#### ○ 기대효과

- 창구표지판을 은행수준인 라운딩표지판으로 개선하여 편안하고 안락한 민원실 제공
- “민원인 순번대기기” 설치로 여권신청 및 수령시 혼잡 등 주민 불편 해소
- 고객만족도 정례화로 민원불편사항 사전 파악 개선

### □ 有料廣告 旅券케이스 製作 提供

#### ○ 추진개요

- 여권케이스를 제작하여 민원인에게 무료제공
- 여권케이스에 광고를 유치하여 예산절감
- 제작수량 : 30,000부
- 추진일정 : 2001년 상반기
- 소요예산 : 6,000천원

#### ○ 기대효과

- 여권케이스를 민원인에게 제공하여 친절봉사행정 구현
- 주민만족도 제고 및 전국적인 구정홍보 효과 기대