



- 2005年度 -
主 要 業 務 報 告



종 로

行 政 管 理 局

순 서

□ 일 반 현 황

□ 주 요 업 무 보 고

- 총 무 과
- 기 획 예 산 과
- 자 치 행 정 과
- 민 원 봉 사 과
- 문 화 진 흥 과
- 여 권 과

일 반 현 황

□ 구정 여건

- 면 적 — 23.91㎢ (市の 3.96%) ※ 녹지지역 46.4%
- 인 구 — 173,861명 (市の 1.71%), 70,411세대
 - 최다동 : 평창동 6,792세대 19,911명
 - 최소동 : 삼청동 1,832세대 4,435명
- 주 택 — 47,902동 (보급률 97.6%)
- 주민조직 — 19동, 309통, 2,125반
- 행정조직 — 5국, 1소, 1사무국, 1담당관, 25과, 19동
(총 1,252명 : 구 930, 동 231, 보건소 66, 구의회 25)
- 구·동청사
 - 구청사 : 대지 8,673.7㎡, 건물 3동, 연건평 14,137.49㎡
※ 주차규모 : 총 138대 - 광장 58, 타워(2기) 80
 - 동청사 : 대지 12,279.7㎡, 건물 20동, 연건평 22,011.6㎡
- 행정장비 — 컴퓨터 1,472, 프린터 500, 차량 158대 등
- 민방위대 — 451대 41,220명
 - 지역대 311대 20,978명, 기술지원대 1대 77명, 직장대 139대 20,165명

□ 재정 여건

○ 총괄

(단위 : 백만원)

회 계 별	2005 예산액	2004 예산액	증 감 내 역	
			증 감 액	증 감 률 (%)
합 계	199,828	182,829	16,999	9.3
일반회계	165,607	149,847	15,760	10.5
특별회계	34,221	32,982	1,239	3.8

※ 재정자립도(일반회계) : 73.8%

○ 일반 회계

(단위 : 백만원)

재 원 별	2005 예산액	2004 예산액	증 감 내 역	
			증 감 액	증 감 률 (%)
합 계	165,607	149,847	15,760	10.5
자체재원	122,262	102,240	20,022	19.6
의존재원	43,345	47,607	-4,262	-9.0

○ 특별 회계

(단위 : 백만원)

재 원 별	2005 예산액	2004 예산액	증 감 내 역	
			증 감 액	증 감 률 (%)
합 계	34,221	32,982	1,239	3.8
의료보호	33	27	6	22.2
주차장	34,188	32,955	1,233	3.7

□ 주요 시설

- 공공기관 — 106개소 (청와대, 헌법재판소, 감사원, 정부종합청사 등)
- 교육기관 — 99 " (대학교 4, 대학 2, 고 18, 중 9, 초 14 등)
- 언론사 — 15 " (일간지 4, 방송사 1, 지역신문 10)
- 외국공관 — 27 " (대사관 25, 문화원 2)
- 의료시설 — 671 " (병원8, 의원160, 치과168, 한의원147, 약국187, 보건소1)
- 문화재 — 409 " (국가지정 331, 시지정 78)
- ※ 구관리 지정문화재 : 81개소(국가지정 32, 시지정 41, 등록문화재 8)
- 공연장 — 59 " (종합 1, 일반 8, 영화관 11, 소극장 39)

□ 기타 현황

○ 종교단체

계	기독교	천주교	불교	유교	기타
240	114	6	109	1	10

○ 종합자료실 보관도서

총계	행정간행물					일반간행물				
	소계	행정	재정	문화	기타	소계	사회과학	기교	문학	기타
14,692	5,124	2,584	858	832	850	9,568	2,390	1,393	4,222	1,563

○ 관광업체

계	여행업			관광호텔				
	소계	국외	국내	소계	특2	일반1	일반2	일반3
830	821	658	163	9	1	2	2	4

□ 기구 및 인원현황

○ 기 구 — 6개과 28팀

○ 인 원 — 정원 327, 현원 268, 과부족 △59

(정원 / 현원)

직급 부시별	계	정무	3급	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기 능
계	327/268	1/1	1/1	1/1	6/6	36/34	52/69	74/42	22/4	134/110
총 무 과	111/89	1/1	1/1	1/1	1/1	7/7	15/14	21/6	2/0	62/58
기획예산과	44/41				1/1	7/7	12/13	14/13	5/2	5/5
자치행정과	44/26				1/1	7/7	9/12	11/6	4/0	12/0
민원봉사과	50/41				1/1	5/4	6/15	18/8	5/0	15/13
문화진흥과	33/32				1/1	6/6	6/10	4/3	3/1	13/11
여 권 과	45/39				1/1	4/3	4/5	6/6	3/1	27/23

□ 부서별 소관업무

구 분		답 당 업 무
총 무 과	총 무	○ 의전업무 전반 ○ 구청사 유지보수 관리, 보안, 차량관리
	의회협력	○ 의회와 집행부간 업무조정 ○ 국제 및 국내교류에 관한 사항
	인 사	○ 인사업무 총괄 및 소속직원 지도감독 ○ 복무·후생복지 및 교육훈련에 관한 사항
	후생사설관리	○ 후생복지위원회 운영 ○ 효자동사랑방 기념품판매점 관리
	민 방 위	○ 민방위 기본운영계획 및 심사분석 ○ 민방위대 편성 및 운영 지도감독
기획예산과	공 보	○ 종로사랑 발간, 보도자료, 간행물 구독 등
	기 획	○ 기획업무 및 목표관리, 주요업무 심사분석 및 총괄
	예 산	○ 예산편성, 운영, 시설관리공단 조직 및 운영관리
	법 제	○ 자치법규 정비 및 소송업무 총괄
	혁신분권	○ 지방이양업무, 구정아이디어팀 운영, 혁신업무
	전산운영	○ 구정 정보화 추진, 홈페이지관리, 정보화 교육
	정보통신	○ 정보통신망 운영, 통신시설 사용전 검사, 통계
자치행정과	자치행정	○ 동 행정지도 및 예산배정, 주민등록, 민주평통 등 ○ 행정구역 및 통·반 관리
	자치사업	○ 주민자치센터 운영 총괄 ○ 동청사 신축 및 개보수
	사회진흥	○ 직능단체 육성지원 ○ 주민소득지원 및 생활안정기금 관리
	생활체육	○ 구민의 여가생활 및 생활체육 진흥 ○ 공공 체육시설 설치 및 관리
	자원봉사	○ 자원봉사 운영 및 활동지원 ○ 자원봉사 프로그램 개발 및 관리
	승 용 차 요 일 제	○ 승용차 요일제 참여방안 개발 및 관리 ○ 대중교통 이용의 활성화
민원봉사와	문서관리	○ 문서접수·통제·발송, 기록물관리, 공인관리
	호 적	○ 호적제신고 접수 및 처리, 호적편제 및 교합
	민원처리	○ 호적등·초본, 주민등록등·초본, 인감증명 발급, 유기한민원 접수
문화진흥과	문화예술	○ 문화행사 추진, 인사동 문화지구 관리 ○ 문화원 및 예술단체 관리 등
	관광진흥	○ 관광진흥 관련사항 ○ 출판사 및 유통관련업 관련사항
	문 화 재	○ 문화재 관리 및 보수 ○ 문화재 현상변경
	문화정책개발	○ 대학로 문화지구 관리 ○ 문화정책 개발
여 권 과	여권행정	○ 여권업무 지원
	여 권 1	○ 여권접수 및 심사
	여 권 2	○ 여권제작 및 교부

주요업무보고

【 총 무 과 】

- 신청사 건립 추진
- 학교 환경개선사업 지원
- 국내 도시 자매결연 확대 추진
- 직원 후생복지 활성화 추진

신 청 사 건 립 추 진

□ 사업 개요

- 위 치 : 종로구 수송동 146-2(현청사 부지)
- 사업기간 : 2003~2011(9년) ※ 착공 : 2007년
- 건축개요

대 지 면 적	건 축 면 적	규 모	건 축 비	비 고
2,624평 (8,673.7㎡)	12,000평 (39,670㎡)	지하 3층 지상 10층	840억원 (평당 700만원)	용적률 456%

※ 직원 1인당 사무실 면적 : 37.7㎡(정원 1,050명 기준)

- 최근 청사 평당 건축비 : 도봉 620(2003년 준공), 국제청 648(2002년 준공)

□ 추진 현황

- 건립 타당성 조사 용역 : 2002.12.30~2003. 5.29, 시정개발연구원
- 신청사 건립기금 조례 제정 : 2003.10.10
- 신청사 건립기금 조성 : 65억원(시비 20, 구비 45) - 2005. 2월 현재
- ※ 2005년 목표 : 총 100억원(시비 50, 구비 50)

□ 향후 계획

- 재원조성 : 2003~2011년(9개년 계획)
- 현상공모, 설계, 공사발주 : 2006년
- 공사시행 : 2007~2011년

학교 환경개선사업 지원

□ 근 거

- 지방교육재정교부금법 제11조 제6항
- 시·군및자치구의교육경비보조에관한규정 제2조
- 서울특별시종로구교육경비보조에관한조례(2002.12.31제정)
- 학교환경개선사업 기본계획(2002.11. 7, 구청장방침 제1716호)

□ 지원 대상 — 총 60개교, 36,489명

- 유 치 원 : 19개원 1,431명(공립 4, 사립 15)
- 초등학교 : 14개교 11,858명(국립 1, 공립 11, 사립 2)
- 중 학 교 : 9개교 5,718명(국립 1, 공립 1, 사립 7)
- 고등학교 : 18개교 17,482명(국립 3, 공립 4, 사립 11)

□ 지원 예산 : 500,000천원 * 지원요구액 : 2,258,276천원(2005년 예산편성시)

□ 보조사업의 범위

- 학교의 급식설비, 노후건물 보수, 교육정보화 및 책·결상 교체사업
- 지역사회 주민과 관련한 자체개발 교육과정 운영사업
- 지역주민 및 청소년이 활용할 수 있는 체육·문화공간 설치사업 등

□ 향후 계획

- 기본계획 수립 및 보조금 신청서 접수 : 2005년 3월초
- 신청내역 검토 및 심의회 개최 : 2005년 3월말
- 보조금 교부 : 2005년 4월

국내 도시 자매결연 확대 추진

□ 사업 개요

- 대 상 : 경기도 안성시
- 내 용 : 국내 자매결연 도시를 서울근교의 도농복합 도시로 확대 실시하여 우리구의 행정에 지방의 토속적인 문화를 접목 시켜 문화·복지·환경 1등구 건설에 기여

□ 경기도 안성시 현황

○ 규 모

세 대 수	인 구 수	면 적	행 정 구 역	재 정 규 모
53,556	153,937(명)	554.1km ²	3동1읍11명	2,923(억원)

○ 지역특성

- 특산물 : 5대 농산물(한우, 쌀, 포도, 배, 인삼)
- 안성남사당 바우덕이 축제, 태평무, 안성 향당무
- 국보(七長寺 佛龕) 1, 보물 10, 중요무형문화재 3

□ 추진 실적

- 안성시를 방문하여 업무협의 : 2004.11.30
- 자매결연 추진계획안 안성시로부터 접수 : 2005. 1.10

□ 향후 계획

- 우리구의 안성시 방문 : 2005. 3~4월중
- 안성시의 우리구 방문 : 2005. 5~6월중
- 양 시·구간 자매결연 체결 : 2005. 7월중

직원 후생복지 활성화 추진

□ 사업 개요

- 기 간 : 2005. 1. 1~12.31
- 대 상 : 전직원
- 내 용 : 직원휴양소 운영확대, 취미클럽 활성화, M.T훈련, 해외 배낭여행 등을 통한 직원 상호간의 우호증진과 사기진작 도모

□ 추진 경위

- 직원휴양소 운영
 - 콘도회원권 구입, 서울시 속초수련원 이용, 하계휴양소 임차운영
- 취미클럽(동호회) 활성화
 - 직원 1인 1취미 갖기 생활화유도, 운영경비 및 활동 적극지원
- M.T 훈련 실시
 - 직원 상호간의 협동심 및 일체감을 조성하여 공동체 의식함양
- 직원 자녀 보육료 지원
 - 보육경비 일부를 지원함으로써 직원 가계부담 절감
- 우수·모범공무원 해외 배낭여행 실시
 - 세계·정보화 시대의 수준 높은 공무원상 정립

□ 향후 계획

- | | |
|------------------------|--------------|
| ○ 2005년 취미클럽 활성화 계획 수립 | : 2005. 2월 |
| ○ 콘도회원권 추가구입(5개 구좌) | : 2005. 3월 |
| ○ 실무공무원 해외 배낭여행(150명) | : 2005. 4~5월 |
| ○ 상반기 M.T훈련 실시(200명) | : 2005. 5월 |
| ○ 하계휴양소 임차(2개소) | : 2005. 6월 |
| ○ 하반기 M.T훈련 실시(200명) | : 2005.10월 |

【 기 획 예 산 과 】

- 종로구 자치법규 정비
- 종로 구정혁신 지속추진
- 종로구 인터넷 홈페이지 업그레이드
- 정보화 교실 운영
- 2005년 인구주택 총조사 실시

종로구 자치법규 정비

□ 자치법규집 신규 제작

- 수 량 : 100질(1질 3권)
- 형 태 : 가제가 용이한 탈·착식
- 배 부 처 : 각 담당관, 과, 동 및 구의회 등
- 제작시기 : 2005년도 4/4분기(매 5년마다 제작)
- 배 부 : 2005년도 12월말
- 근 거 : 서울특별시종로구법제사무처리규칙 제46조제2항
- 소요예산 : 17,600천원

□ 자치법규 정비

- 현 황 : 조례 118건, 규칙 92건, 훈령 23건
- 정비기간 : 2005. 1~12월
- 추진방향
 - 상위법령의 제·개정·폐기 및 분합에 따른 정비
 - 시대에 부합하지 않거나 구민에게 부담을 주는 자치법규 정비
 - 입법 및 정비시스템의 개선을 통한 정비의 체계화
- 추진방법
 - 상위법령 제·개정 등에 따라 수시 보완
 - 자치법규 제작 시 오탈자 수정 철저 (주관부서 → 기획예산과)
 - 인터넷(지방행정정보은행)에 게재한 법규 누락 및 오탈자 점검
- 조례규칙심의회 운영 : 연 12회

종로 구정혁신 지속추진

□ 추진 목표

- 우리 구는 타 기관과는 차별화된 문화예술의 전통을 이어온 도시답게 혁신의 근간을 인간자체에 두고 스스로 혁신하는 인간중심의 창조적 혁신을 추구하며
- 팀워크 바탕으로 한 개인의 역량발휘로 개인과 조직이 함께 발전하는 이른바 WIN-WIN전략의 구축 및 운영시스템의 완성과 실천을 추진하고자 함.

□ 추진 방향

- 부서별 혁신선도그룹 설치를 조속히 완료하고, 행정시스템에 대한 진단 분석 실시
- 혁신에 대한 명확한 비전과 단계적 추진전략 마련 시행
- 부서별 여건에 맞는 시스템과 혁신기법을 개발하고 소속공무원의 자발적인 동참 분위기를 조성하여 혁신성과 극대화
- 부서별 추진상황을 종합평가하고, 우수부서·공무원에 대한 다각적인 인센티브 제공

□ 추진 계획

- 외부강사 초청 전직원 혁신교육 실시 : 2회
- 전 직원이 혁신마인드를 갖고 업무에 임하도록 분위기 조성
- 목표관리제 : 4급 이상 간부 혁신분야 추가 운영
- 혁신 선도그룹 구성 운영
- 혁신평가 보고회 개최 : 2회
- 4급 이상 간부 전원 『혁신특별교육』 실시
- 홈페이지, 전자문서의 혁신 자료방 운영 활성화
- 포스터, 문자 방송, 표어 활용 혁신마인드 점진적 각인
- 혁신 소식지 제작, 온라인 배포

종로구 인터넷 홈페이지 업그레이드

□ 사업 개요

- 기 간 : 2005. 1~12월
- 추진내용
 - 기반 솔루션 도입 : 모바일, 무료 민원전화, 음성 서비스 등
 - 웹 서비스 보안 및 바이러스 차단 프로그램 도입
- 추진방법 : 프로그램 도입 후 기존 시스템과 연계 구축
- 소요예산 : 95,000천원

□ 향후 계획

- 신규 코너 개발
 - News Letter 정기 발간
 - 구 특화 콘텐츠 발굴 : 홍제천 복원사업, 여성 대화방
 - 문자(Text) 전용 서비스 구축 등
- 분야별/코너별 운영 정착
 - 홈페이지 이벤트 추진 : 12회
 - 전자민주주의 코너 운영정착 : 온라인 정책제안, 설문조사 등
 - 홈페이지 부서운영평가 : 상·하반기

※ 수상 내역

- 제7회 지역정보화우수사례 발표대회 장려상 수상…… 2004.11월
(※ 대형생활폐기물 민원처리 온라인화 : 행정자치부, 자치정보화조합 주관)
- 관광홈페이지 기초지자체 전국1위 수상 …………… 2004.12월
(※ 문화관광부, 한국관광공사 주관)
- 행정기관 홈페이지평가 기초지자체종합1위 ……2005. 2월(예정)
(※ 행정자치부, 중앙일보 주관)

정 보 화 교 실 운 영

□ 사업 개요

- 기 간 : 2005. 2~12월
- 대 상 : 구의원, 지역주민, 직원 및 기타
- 장 소 : 전산교육장
- 교육대상 : 총 75회 2,089명
 - 직원교육 : 총 49회 1,349명
 - 구민교육 : 총 26회 740명
- 교육과정
 - 직원교육 : 컴퓨터 활용능력 대비반 외 8개 강좌
 - 구민교육 : 컴퓨터기초 및 인터넷 활용 외 3개 강좌
- 소요예산 : 26,000천원

□ 향후 계획

- 실버 정보화 검색대회 개최
 - 개최시기 : 2005.11월 중
 - 참가대상 : 55세 이상 종로구 거주주민
 - 개최장소 : 구청 전산교육장
 - 문제출제
우리구 홈페이지내의 구정관련 문제와 일반 검색사이트내의 일반상식
 - 시 상 : 상장 및 상품 수여
 - 개최효과
 - 정보화소외계층(노년층)의 정보화 의식 고취
 - 노년층의 정보화 활용능력 배양

2005년 인구주택 총조사 실시

□ 사업 개요

- 기 준 : 2005.11. 1 현재
- 기 간 : 2005.11. 1~11.15(15일간)
- 항 목 : 총 36개 항목(전수 17, 표본 19)
- 대 상 : 우리구 거주 내외국인 및 이들이 살고 있는 거처
전물 47,132동, 70,277가구, 179,642명
- 조사방법 : 대상가구 방문·개별 면담 및 지형지물 조사
- 소요예산 : 434,000천원(전액 국비)

□ 추진 방향

- 동별 조사원을 활용하여 정확하고 경제적인 조사
- 원활한 조사활동을 위해 각 동 및 유관기관에 관련사항 협조 요청
- 지역신문, 홈페이지 등 다양한 홍보매체를 통한 관심도 제고

□ 향후 계획

- 조사구 설정 : 2005. 3~10월
- 조사원 모집 및 교육 : 2005. 8~10월
- 본 조사 : 2005.10~11월
- 자료입력 및 내검 : 2005.11~12월

【 자 치 행 정 과 】

- 동 소규모 지역편익사업
- 무악동청사 건립
- 주민자치센터 운영 활성화
- 종로문화체육센터 건립
- 실버 생활체육교실 운영
- 자원봉사 활동 활성화
- 승용차요일제 확산강화 및 정착

동 소규모 지역편의사업

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2005. 1~12월
- 대상사업
 - 도로, 하수, 청소, 공원, 공공시설 정비, 환경정비, 재해예방
 - 보안등, 기타 예산 미반영 긴급사업 등
- 사업선정 방법
 - 주민신고, 반상회 건의, 직원순찰 등을 통해 파악·접수된 주민의 불편사항 및 주민편의 증진 사업
- 사업규모 : 500만원 이하의 소액사업
- 소요예산 : 950,000천원

□ 향후 계획

- 구·동 시행사업 구분
 - 구 시행 사업
 - 도로, 하수, 보안등 분야 등 구 기능부서에서 연간 단가계약으로 추진이 가능한 사업
 - 옹벽, 축대축조, 아스콘 포장, 설계 등 전문기술을 요하는 사업
 - 동 시행 사업
 - 500만원 이하 사업으로 청소, 공원, 환경정비 등 동에서 추진하는 것이 효율적인 사업 등
- 사업 추진절차
 - 동별 사업선정 → 예산배정요구 → 심의회 개최 → 공사시행(구·동)

무 악 동 청 사 건 립

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2005. 1~2007.12월
- 건립위치 : 무악동 70-3외 7필지
- 대지면적 : 998.6㎡(302.07평)
- 건물연면적 : 2,359.07㎡(713.6평), 지하 2층 / 지상 5층
- 건립방법 : 무악연립 재건축사업 부지내에 포함하여 건립
- 소요예산 : 1,025,525천원(총사업비 3,522,984천원 추정)

□ 추진 현황

- 2004. 8. 9 : 무악동청사와 재건축부지 교환요청(조합 → 구)
- 2004. 8.12 : 재건축사업 부지내에 포함하여 건립 검토요청(자치행정과 → 주택과)
- 2004.11. 1 : 동청사 건립 검토(안) 통보(자치행정과 → 주택과)
- 2004.11.26 : 무악동청사 건립계획 방침 결정

□ 향후 계획

- 2005. 2월 : 무악연립주택재건축조합과 청사건립 합의
- 2005. 4월 : 무악동 임시청사 이전 예정
- 2005. 5~8월 : 건축설계
- 2005. 8월 : 건축비 부담금 협의, 합의서 작성
- 2005.10월 : 착공 예정

주민자치센터 운영 활성화

□ 추진 개요

- 기 간 : 2005. 1. 1~12.31
- 대 상 : 19개동 20개 주민자치센터
- ※ 주민자치위원 : 479명

□ 추진 계획

- 주민자치센터 프로그램 경연대회·작품전시회 개최 : 2005. 5. 4
 - 대 상 : 각동 주민자치위원 및 주민 600명
 - 장 소 : 종로구민회관
 - 경연내용 : 생활 체육 및 레크리에이션 분야, 동별 1개 프로그램
경연참가, 작품전시회 개최
- 주민자치위원 워크숍 개최 : 2005. 5월, 9월
- 주민자치센터 운영실적 평가 : 상반기
- 서울시 자치구 운영실적 평가 : 2005.10월
- 특화 프로그램의 개발·운영 : 동별 1개 프로그램 및 노인 관련
프로그램 중점개발
 - 동 실정에 따라 사회진흥, 주민자치, 지역복지 등 선정하여 운영

종로문화체육센터 건립

□ 사업 개요

- 기 간 : 2000. 5~2006.12월
- 위 치 : 종로구 사직동 284-1
- 규 모 : 지하 2층 / 지상 3층
 - 부지면적 : 3,069.8㎡(약 930평)
 - 건축연면적 : 6,756.14㎡(약 2,047평)
 - 주요시설 : 수영장, 공연장, 체육관, 헬스장, 다목적 강의실 등
- 준공예정 : 2006.12월

□ 추진 실적

- 설계 용역 발주 : 2004. 7.27
- 시설 공사 발주 : 2004.10. 8
- 감리용역 및 시설공사 착공 : 2004.12. 1~12.13

□ 소요 예산 : 15,865백만원(구비 13,705, 시비 2,160)

- 기 투자액 : 9,895백만원(구비 8,295, 시비 1,600)
- 장래 투자 : 3,410백만원(구비)
- 2005년도 확보예산 : 2,560백만원(구비 2,000, 시비 560)

□ 공 정(2005년 1월말 현재)

- 방음벽 설치 및 흙막이 가시설(천공 작업) 진행
- 진행공정 : 2%

실버 생활체육교실 운영

□ 사업 개요

- 기 간 : 2005. 1~12월
- 장 소 : 관내 경로당 및 공공체육시설, 주민자치센터 등
- 운영과목 : 스포츠교실, 스포츠 맛사지, 론 볼링 등 강좌 운영
- 대 상 : 60세 이상 누구나(15,000명 예상)

□ 추진 방향

- 고령화 사회를 대비한 평생 체육 기반 조성
- 실버 체육교실을 통한 어르신 1인 1운동 갖기 실천
- 보건소와 연계한 의료서비스로 노년층의 평생체육 기반조성
- 다양한 여가활동을 통한 삶의 질 향상 및 복지 인프라 구축

□ 추진 근거

- 서울특별시종로구생활체육진흥지원조례 제3조
- 종로비전4개년발전계획 및 100대 사업계획

□ 소요 예산 : 8,000천원

□ 향후 계획

- 종로 사랑지 및 지역신문을 통한 홍보
- 기존 프로그램과 연계하여 실시

자원봉사 활동 활성화

□ 사업 개요

- 기 간 : 2005. 1~12월
- 대 상 : 자원봉사자 및 봉사단체, 전문봉사단
- 내 용 : 자원봉사자 기초교육·전문교육, 간담회, 위탁교육 실시 및 전문봉사단 운영을 통하여 봉사활동 활성화 추진

□ 추진 경위

- 자원봉사자 배치를 위한 기초교육
- 기술을 가진 신규 자원봉사자의 적극적 모집
- 의료, 사무보조, 학습보조, 어르신 말벗, 이발, 목욕, 급식, 통역, 발 맛사지, 도배 등 분야별 전문봉사단체 육성
- 분야별 전문교육을 실시하여 전문봉사자 양성
- 봉사활동시간 마일리지 실시
- 워크숍 개최를 통하여 봉사단체간 결속 및 전문화 도모

□ 추진 계획

- 상·하반기 자원봉사자 기초교육 실시
- 자원봉사자 워크숍 실시
- 봉사활동 시간 마일리지 시상 및 우수자원봉사자 표창
- 재난재해 극복 및 호스피스 등 전문교육 실시
- 자원봉사 소식지·리플릿 제작 배포를 통한 홍보
- 서울시 및 종로구 홈페이지·종로 사랑지를 통한 홍보
- 새로운 분야의 전문봉사단을 발굴 육성하여 독거어르신, 저소득주민, 양로원, 장애우 시설 등 사회로부터 소외 계층에 중점 배치

승용차요일제 확산강화 및 정착

□ 사업 개요

- 시행대상 : 10인 이하 승용·승합차
- 시 행 일 : 월~금(토·일요일, 공휴일 제외)
- 운행 중지시간 : 07:00~22:00
- 운휴방법 : 요일제 스티커 해당 요일에 운휴

□ 추진 실적

(2005.2.1현재)

승용 차량수(A)	요일제 등록		스티커 부착	
	등록 대수(B)	등록율(B/A)	스티커부착 대수(C)	부착율(C/B)
41,167	41,696	101.3	32,461	78.9

- 구청사 및 구 산하기관 부설주차장 승용차요일제 적극 실시
- 정부산하기관, 업무용빌딩, 학교 등 승용차요일제 참여안내 및 홍보
- 참여자 인센티브 제공
 - 주유시 리터당 30원 할인 : 1개소, 주유시 무료세차 : 6개소
 - 세차시 10%할인 : 5개소, 10%할인 경정비업소 : 27개소
- 거주자 우선주차권 단일화 및 기업체, 아파트별 요일제 스티커 제작지원

□ 향후 계획

- 요일제 등록차량 이탈방지 및 운휴요일 준수토록 홍보 강화
- 기업체 업무용빌딩 등 민간참여 확대·강화 및 정착토록 유도
- 시설, 아파트별 스티커 제작 지원을 통한 참여율 제고
- 승용차요일제지원조례제정과 주차장설치및관리조례개정 추진

【 민 원 봉 사 과 】

- 주민만족을 위한 민원행정 추진
- 호적 전산화를 위한 제적부 화상입력

주민만족을 위한 민원행정 추진

□ 추진 방향

- 민원인의 의견을 적극 수렴하여 불편사항 해소
- 민원행정 서비스의 질적 향상으로 고객만족 실현
- 신속하고 공정한 민원서비스 제공으로 행정의 신뢰성 확보

□ 추진 개요

- 아름답고 쾌적한 민원실 환경 가꾸기
 - 꽃꽂이 전시, 꽃화분 비치, 실내청소, 공기청정시설 설치 등
- 각종 민원인 편의시설 확충 정비
 - 민원실 출입구천정 냉·난방 에어컨 설치, 민원대기용 장의자 비치
돈보기안경 비치, 기타 편의시설 보완 등
- 무인민원발급 내실 운영 : 8대(구청 민원실, 지하철역 등)
- 민원행정 우수자치 단체 방문 우수사례 벤치마킹 : 2005. 5월
- 민원처리결과 휴대폰 문자메시지 서비스 제공
 - 유기한민원 62종, 호적신고민원 26종(출생, 혼인, 사망 등)
- 허가·신고증 보관용 비닐파일 제공 : 2005. 1월 기시행
- 사망신고 관련 민원사항 사전안내 : 2005. 2월 시행
 - 재산상속에 따른 세금, 장제비 신청방법 등의 안내문을 제작
하여 민원인에게 제공
- 민원응답이 직원 선발 : 연 2회 9명(대민친절, 전화친절, 상식응답이)
- 어르신·장애인 전용창구 설치 : 직원 1명 전담 배치

□ 향후 계획

- 주민만족도 실현을 위한 시책사업 지속적 발굴 추진

호적 전산화를 위한 제적부 화상입력

□ 추진 배경

- 종이제적부가 노후화되어 보관시 멸실 또는 훼손 우려가 있어 제적부를 화상 입력화 하면 공부의 체계적인 관리와 신속한 제증명 발급이 가능

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2005. 1 ~ 6월
- 입력물량 : 총 417,000면(2004년 434,000면)
- 사 업 비 : 총 189백만원(2004년 175백만원)
- 용역업체 : (주)오름아이텍

□ 추진 실적

- 2004. 6.30 : 용역업체 선정 및 계약
- 2004. 7. 5 : 컴퓨터 6대, 스캐너 3대, 복사기 2대 등 장비설치
- 2004. 7. 6 : 입력개시(1일 작업인력 9명)
- 2004.12.31 : 1단계사업 완료(입력 완료후 오류분 수정작업)
※ 장비 및 인력은 용역업체에서 제공

□ 향후 계획

- 2005. 1. 3~5.31 : 2단계 사업 시작
- 2005. 5. 1~6.30 : 오류분 수정작업
- 2005.12월 : 시험운영
- 2006. 1월 : 발급개시 예정

【 문화 진 흥 과 】

- 3·1 만세의 날 거리축제
- 서울문묘 일원 관리 추진
- 흥남파 가옥 및 이상범 화실 활용방안
- 백석동천 문화재 지정 추진
- 역사문화 탐방교실 운영
- 부암동 산제당 보수 공사
- 전국 결련택견패 결정전 경기운영
- 대학로 차없는 거리 문화행사
- 대학로 문화지구 지정 1주년 기념축제

3·1 만세의 날 거리축제

□ 행사 개요

- 일 시 : 2005. 3. 1(화) 10:50 ~ 16:00
- 장 소 : 인사동 일대 (남인사마당 특설무대 설치)
※ 교통통제 : 인사 사거리 ~ 남인사마당
- 참여인원 : 5,000여명

□ 추진 계획

【제 1 부】 - 3·1만세 재현 행사

- 독립선언서 낭독 : 이흥철(한배달 연구위원)
- 만세삼창 : 3회(민족대표 33인 역할자)
※ 구청장, 구의회회의장, 구의원, 직능단체장 등 33인 분장
- 태극기 물결행진 : 500여명(남인사마당 → 보신각)

【제 2 부】 - 축제 한마당

- 각설이 품바공연 : 이영기 외 2인
- 3·1절 기념 퍼포먼스 : 이젠 “화해와 상생”이다
- 815 락 밴드 공연 : 한국팀
- “곶창전골” 특별공연 : 일본팀
- 3·1절 기념 음악회 : 초등생 50여명(유관순 노래 등 20여곡)
- 시민의 얼굴 그리기, 전통민속놀이, 풍물패, 가훈 써주기 등
- 포도대장과 그 순라군 거리공연

□ 향후 계획

- 홍보활동 강화 - 지역신문, 일간지, TV방송 등
- 보신각 타종행사와 연계하여 추진(市 문화재과 협의)
- 3·1운동 관련기관·단체 참여 유도
- 교통통제 협조를 위한 관계기관 사전 협의

서울문묘 일원 관리 추진

□ 문화재 현황

지정별	문 화 재 명	소 재 지	지 정 일 자	관리단체
보 물 제141호	서울문묘 (대성전, 명륜당, 동무, 서무, 삼문)	명륜3가동 53	1963.1.21	종로구
사 적 제143호	서울문묘일원 (보물 및 현대건축물을 제외한 지상시설물)	명륜3가동 53	1964.11.10	종로구

□ 추진 경위

- 점유사실 일제 조사 : 2004.12. 1~12.31
- 점유단체 퇴거 명령 : 2005. 1.13
- 점유단체 회의 : 2005. 1.20(법적절차 이행 촉구)
- 2005. 1.20 : 관리단체 변경 요청(종로구 → 문화재청)
- 문묘일원 점유실태 확인 및 회의
 - 일 시 : 2005. 1.25(화). 10:00~17:00
 - 장 소 : 유림회관2층 회의실(문화재청국장, 문화재위원, 유림단체 등)

□ 문 제 점

- 수십년 전 부터 유교 관련 단체에서 건물을 점유·사용
 - 점유 사용 : 10개 단체 13개소 1,726㎡
- 일부 유교 관련 단체에서 무단점유에 대한 민원제기 및 뉴스 보도

□ 양후 계획

- 무단현상 변경된 사항에 대하여 원상 복구 요구
- 문화재청, 서울시등과 협의하여 효율적인 관리방안 수립

홍난파 가옥 및 이상범 화실 활용방안

□ 현 황

구 분	소재지	토 지	건 물		소유자	건립 연대	비 고
			형 태	규 모			
홍 난 파 가 옥	홍파동 2-16	304.3㎡ (92평)	연와조	지상·지하 각1층 (121.45㎡, 36.7평)	종로구	1931	문화재등록 2004.9.4
이 상 범 화 실 (청전화숙)	누하동 181 (과거 화실)	66.1㎡ (20평)	시멘트 벽돌조/ 양옥	지상 1층 (26.45㎡, 8평)	종로구	1938	문화재등록 예고 2004.11.10

□ 추진 경위

- 2004. 4. 16 : 특별교부금 교부(서울시 → 종로구)
- 2004.10.14 : 홍난파家 매입(980,000천원)
- 2004.11.15 : 이상범화백 화실 매입(157,000천원)

□ 관리 실적

- 2004.11.16 : 시설물 안전점검 및 대청소 실시
- 2004.11.17 : 종합무인경비시스템 설치(CAPS)

□ 향후 활용방안

- 홍난파 가옥
 - 상설 전시공간 및 소규모 공연장으로 활용
 - KBS(예능국)측과 협의 중
- 이상범 화실
 - 현재 기증받은 유품 보관 중
 - 재개발 완료 후 전시공간 조성

백석동천 문화재 지정 추진

□ 현 황

○ 전통건물 및 정원터 - 일명 '백사굴'

- 위 치 : 종로구 부암동 115 일대
- 규 모 : 대지 37필지 50,861㎡ (약 1,500평)
- 소 유 자 : 오순자 외 35인
- 문화유적 : 건물터, 연못터, 6모 정자터 등 5개소

○ 백석동천(白石洞天) 각자바위

- 위 치 : 건물터로부터 계곡 상류로 약 100여m 떨어진 곳
- 현 상 : 바위에 '白石洞天'이라는 글자가 음각으로 새겨 있음

□ 추진 경위

- 2003. 8.27 : 종로구문화재보호자문위원회 심의
- 2004. 1월 : 간이 지표조사 실시
- 2004.1~3월 : 서울시문화재위원 현장조사
- 2004. 7.28 : 서울시문화재심의 - '사적·명승' 문화재 지정 요구
- 2004.10.27 : 문화재 지정예고(문화재청)

※ 일부 토지소유자 문화재청에 지정반대 의견 제출

□ 향후 계획

- 2005. 2월 : 문화재청 문화재위원회 심의 후 지정 고시 예정
- 2005~2006년 : 발굴조사(국비 지원을 받아 실시)

역사문화 탐방교실 운영

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2005. 4~11월
- 추진방법 : 지루하고 어려운 역사교실을 탈피하여 “알고 싶은 역사”
“신나고 유쾌한 역사알기”의 장으로 운영
- 참여인원 : 연 450명
- 참여대상 : 청소년, 일반주민, 공무원 등
- 탐방강사 : 서울학의 전문가를 초빙, 내실 있는 탐방교실 운영

□ 탐방 코스

- 경복궁, 창덕궁, 종묘 등 관내 문화재
- 인사동, 대학로 문화지구
- 청계천, 홍인지문, 서울성곽 등
- ※ 청계천-인사동-북촌 한옥마을-대학로-고궁 등을 연계한 다양한 도보 탐방코스 개발

□ 소요예산 : 7,200천원

□ 양주 계획

- 구 홈페이지 및 반상회보 등을 통한 주민홍보 실시
- 탐방코스 사전답사 등으로 행사준비 철저

부암동 산제당 보수 공사

□ 현 황

- 위 치 : 부암동 352번지
- 규 모
 - 토 지 : 종교용지 198㎡(59.9평) → 종로구 소유
 - 건 물 : 목조기와 17.98㎡(5.4평) → 부암동 소유
- ※ 산제봉행 : 매년 음력 8월 동민의 안녕을 기원하는 행사

□ 공사 개요

- 기 간 : 2005. 4~6월
- 내 용
 - 지붕해체 보수
 - 기둥, 보, 연목 등 부식 목부재 교체
 - 벽체 및 기단 보수
 - 담장보수 및 배수로 정비
- 사 업 비 : 55,000천원

□ 추진 계획

- 2005. 1.27 : 설계용역 발주
 - 설계기간 : 2005. 1.27~ 3.12
 - 계 약 자 : (주)에그린 건축사 사무소
- 2005. 3월 : 공사발주(전자수의계약)
- 2005. 4월 : 착 공
- 2005. 6월 : 준 공

전국 결련택견패 결정전 경기 운영

□ 사업 개요

- 기 간 : 2005. 4~10월(매주 일요일 18:00)
- 장 소 : 인사문화마당
- 주 최 : 사단법인 결련택견협회(회장 : 도기현)
- 내 용
 - 전국 결련택견패 예선6개조 24개팀 풀 리그전을 거쳐 16강부터 토너먼트
 - 시합전 사범들이 결련택견 시범을 보인 후 본 경기진행
 - 어린이 결련택견 경기 진행

□ 추진 일정

- 2005. 3. 7 ~ 3.19 : 팀구성
- 2005. 3.20 ~ 4. 9 : 대회 홍보
- 2005. 4.10 : 개막식
- 2005. 4.10 ~10.30 : 본경기 실시

□ 향후 계획

- 경기진행의 긴장감을 더해주는 풍물패 섭외
- 경기 승리팀의 판막이 퍼레이드 실시 준비
- 종로구 문화관광상품 제5호로 지정 예정

※ 2004년도 추진실적

- 총 33회 160명 출전(관람객 : 23,100명)
- 조선일보, 중앙일보, 한국일보 등 주요 신문사 6회 보도

대학로 차 없는 거리 문화행사

□ 사업 개요

- 기 간 : 2005. 3~11월(매주 일요일 17:00~19:00)
- 주 최 : 종로구
- 주 관 : 대학로문화지구살리기 운동본부
- 참여인원 : 약 10만명
- 내 용 : 연극, 뮤지컬, 퍼포먼스, 재즈공연, 힙합 및 랩 공연,
재즈댄스, 풍선마임, 밴드공연 등 다채로운 문화공연

□ 추진 방향

- 대학로 소재 공연장 및 극단 참여 유도
- 대학로 동아리, 아마추어 야외무대 공연자 등 섭외
- 각종 문화예술 전시전 개최
 - 지역내 박물관, 미술관 작품전시 및 연극공연 포스터 홍보전 운영

□ 향후 계획

- 지역축제로 정착할 수 있도록 대학로 관련단체의 개별적 운영계획을 검토하여 운영주체를 선정, 공연 개최
 - 마일연극제(매월 마지막 일요일), 청소년 연극축제 등 대학로를 기점으로 한 다양한 문화행사와 연계하여 상시 프로그램 운영
 - 지역 협조사항 사전준비
 - 음향 및 무대지원 : (사)대학로문화발전위원회
 - 전기 및 장소협조 : 공연장 주변 비어할레, 아케보노 등 업체 지원
- ※ 2004년 문화공연 개최 : 총 18회(2004. 6~11월)

대학로 문화지구 지정 1주년 기념축제

□ 행사 개요

- 일 시 : 2005. 5. 8(일)
- 참여인원 : 10,000여명
- 내 용 : 거리 퍼레이드, 축하공연, 연극단체 퍼포먼스, 부대 행사 등
(Hi seoul 축제 퍼레이드와 연계 추진)

□ 추진 일정

- 2005. 3월 : 후원단체 선정, 출연자 섭외 등
- 2005. 4월 : 세부프로그램 완성 및 언론 등 홍보
- 2005. 5월 : 기념축제 개최

□ 소요 예산 : 20,000천원

□ 향후 계획

- 거리 퍼레이드에 따른 행사구간 교통통제 경찰과 사전 협의
- Hi seoul 페스티벌에 출연하는 외국 민속공연팀 참여를 위해
서울시(국제협력과)와 협의
- 연극예술단체, 지역상인 자율 참여 유도

□ 기대 효과

- 예술문화의 대중화 및 대학로 마케팅에 기여

【 여 권 과 】

- 사진 전자식 여권발급 사업 추진
- 여권 유효기간 만료예고제 실시
- 여권 거주지동 발급제 시행

사진 전사식 여권발급 사업 추진

□ 사업 개요

- 시행시기 : 2005. 5월
- 대 상 : 일반여권
- 추진방법
 - 입력자동화 시스템 구축
 - 여권신청서 데이터 베이스화
 - 사진전사식 기계판독 여권발급
- 소요예산 : 외교통상부 예산
- 기대효과
 - 여권의 보안성 강화로 위·변조가 방지되어 우리 여권의 국제신인도 제고와 우리국민의 해외 여행시 편의 증진
 - 입력 및 여권발급 자동화에 따른 여권업무 능률이 크게 향상

□ 추진 경위

- 위·차명 여권신청 및 여권 위·변조로 인한 불법사용 등으로 국가위상 실추
- 일부 여권품질 불량으로 정상여권을 위·변조 여권으로 오인 출입국 지연
- 향후 여권에 생체 인식체를 적용하기 위한 기반조성의 필요

□ 추진 계획

- 입력자동화 시스템 구축 : 2005. 4월
 - 신청인의 인적사항을 수동입력에서 스캔 이미지화하여 입력업무 자동화
- 여권신청서 데이터 베이스화 : 2005. 5월
 - 여권신청서 접수시 스캔화 자료를 서버에 저장 PC에서 조회 가능
- 사진 전사방식에 의한 기계판독여권(MRA) 발급 : 2005. 5월
 - 사진을 스캔 이미지화하여 여권데이터 페이지에 전사
 - 인적사항을 인쇄후 책자에 부착하는 방식에서 여권책자에 직접 삽입 후 인쇄하여 라미네이팅 등의 발급과정을 자동처리

여권 유효기간 만료예고제 실시

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2005년 연중 실시
- 대 상 : 종로구 거주 복수여권 소지자중 2005년도 만료예정자
약 7,200명(월 600명)
- 예고방법
 - 매월 말일 기준 1주일 전 수신자료 확인 후 안내문 출력
 - 여권기간 만료 6~8개월 전에 월 1회 안내문을 일반우편 발송
- 예고내용
 - 여권기간 만료일 및 여권기간 연장 신청기간
 - 기간연장 신청시 준비사항 및 대리인 신청 안내

※ 추진실적

2005. 1월	2004년	2003년	2002년	2001년
634건	6,458건	5,689건	6,773건	8,181건

□ 추진 경위

- 우리구에 거주하는 주민에게 여권유효기간을 사전에 알려줌으로써
연장 기한을 실기하여 다시 여권을 발급하는 불편을 해소
- 우리구 주민의 여권발급 편익증진을 위하여 지속추진

여권 거주지동 발급제 시행

□ 사업 개요

- 사업기간 : 2005년 연중 실시
- 대 상 : 일반여권 신규발급 및 유효기간 연장
- 신청자격 : 종로구에 주민등록 등재 및 신분 확인이 가능한 주민
- 업무처리 방법
 - 동사무소 : 여권발급 신청시 신분확인 후 접수 및 여권교부
 - 여 권 과 : 여권발급 신청서 접수확인 후 심사 및 여권제작
- ※ 추진실적

2005. 1월	2004년	2003년	2002년	2001년
11건	165건	160건	282건	208건

□ 추진 경위

- 여권발급을 비방문 서비스로 전환하여 구민에게 시간 및 경비 등을 절약할 수 있는 혜택 부여
- 편리하고 친밀한 주민복지센터의 역할 및 주민만족도 제고

□ 추진 계획

- 여권 거주지동 발급제 시행 대민 홍보(종로사랑지, 지역신문 등) 강화
- 동별 담당자 지정하여 신청서 접수시 본인 여부 및 기재사항 확인 철저
- 접수대장 및 교부대장 비치
- 구·동 유기적 업무 협조로 친절하고 신속한 민원처리